

2- Modulo per la pubblicazione di atti di pagamento

PROCEDURA PER LA PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE: SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI- ATTI DI PAGAMENTO

All'interno di questa sezione devono essere pubblicate sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, vantaggi economici di qualunque genere, di importo superiore a mille euro, a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990.

Le richieste devono essere inviate almeno 3 giorni lavorativi prima della data di pubblicazione richiesta

Area _CAS_ Servizio _PO1_

Responsabile del contenuto _Direttore Amm/vo dott. Riccardo Pignatelli_

Data trasmissione 01/06/2016

Atti di riferimento

Determina dirigenziale n. 35 del 29/02/2016

Determina direttoriale n. del

altro (specificare) n. del

Titolo Rimborso tassa regionale per il diritto allo studio universitario 2015/2016 studentessa P. S. iscritto all'università telematica Unicusano – Adisu di Cassino.

Modo di assegnazione

Selezionare una voce o specificare nel campo "Altro"

Rimborso Graduatoria Contratto

Altro (specificare)

Allegati (in formato Pdf/testo e in formato word)

Nome del file CAS-PO1-35-29-02-16 Nome del link

Nome del file Nome del link

Nome del file Nome del link

