

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MONIKA CECCHERINI

Cell.istituzionale

366/5767531

Telefono ufficio

06/4970392

Fax

06/4970212

E-mail istituzionale

monika.ceccherini@laziodisu.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

QUALIFICA

SEGRETARIO COMUNALE –FASCIA A

**AMMINISTRAZIONE DI
APPARTENENZA**

Ministero dell'Interno

**AMMINISTRAZIONE PRESSO
CUI PRESTA ATTUALMENTE
SERVIZIO**

LAZIODISU Ente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio

INCARICO ATTUALE

**DIRIGENTE AREA GARE E CONTRATTI (atto di nomina Determinazione Direttoriale n. 1161/2015),
DIRIGENTE AREA PATRIMONIO E PROVVEDITORATO e DIRIGENTE AD INTERIM AREA
RISORSE UMANE (atto di nomina 1211/2015)**

**TITOLI DI STUDIO
E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'università di Bologna in data 24 marzo 1976

**ALTRI TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI**

- Anno 2013 Corso "Programmazione e performance nell'ottica della trasparenza"
- Anno 2010 MASTER, organizzato dalla SSPA, "La formazione nelle Pubbliche Amministrazioni"(186 ore) con discussione di project work finale e con votazione di ottimo

- **Anno 2008 Percorso formativo**, organizzato dalla SSPA, per dirigenti delle pubbliche Amministrazioni "L'etica del dirigente e la prevenzione dell'illegalità e delle altre forme di illecito nella Pubblica Amministrazione"
- **Anno 2008 Percorso formativo** per dirigenti delle pubbliche Amministrazioni" **Il bilancio dello Stato e le politiche di crescita e sviluppo"**
- **Anno 2007 Percorso formativo** per dirigenti della Presidenza del Consiglio "Time management e public speaking"
- **Anno 2007 Percorso formativo** per dirigenti della Presidenza del Consiglio" **Il total quality management: il nuovo modello roganizzativo o sistema Toyota"**
- **Anno 2002 Corso concorso per l'accesso alla fascia A** della carriera dei Segretari Comunali superato con la votazione di 57/60 con discussione della tesi " **Pianificazione, comunicazione e marketing in una scuola di formazione "**
- **Anno 1996 Corso di specializzazione "Gestire per obiettivi e per progetti"**
- **Anno 1996 Corso di specializzazione " Gestione del territorio e dell'ambiente"** organizzato dalla Scuola Superiore del Ministero dell'Interno
- **Anno 1995 Corso di specializzazione " Analisi delle procedure e della organizzazione "**organizzato dalla Scuola Superiore del Ministero dell'Interno
- **Anno 1995 Corso di specializzazione "Le nuove tecniche gestionali negli Enti Locali "**
- **Anno 1988 Corso di specializzazione per Segretari Comunali** (Corso semestrale organizzato dall'Università di Catanzaro)
- **Anno 1982 Corso di specializzazione per Segretari Comunali** (Corso annuale organizzato dall'Università di Catanzaro)

- **Anni 2013/2014: 2012 Presidenza del Consiglio dei Ministri** :coordinatrice della Segreteria Tecnica sulla trasparenza
- **Anni 2008-2012 Presidenza del Consiglio dei Ministri** :coordinatrice del Servizio Formazione del personale
- **Anni 2004/2007 Presidenza del Consiglio dei Ministri:** coordinatrice del servizio SABS e del gruppo benessere;
- **Anni 1999/2004** dirigente responsabile dell'Area Amministrativa e dell'organizzazione dei corsi di formazione programmati dalla sede centrale presso la Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale,(SSPAL) istituita con D.P.R.396/1998
- **Anni 1997/1999** : Segretario Generale presso la segreteria del Comune di Ariccia
- **Anni 1992/1996:** Ottenuto il trasferimento ,su domanda , in provincia di Roma presta servizio in vari comuni di III e II classe
- **Anni 1981 /1991** presta servizio presso vari Comuni della Provincia di Catanzaro in qualità di Segretario Comunale
- **Anno 1979:** Nomina in qualità di vincitore di concorso a Segretario Comunale presso il Comune di Scontrone (Aq).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua: **INGLESE** Livello :**INTERMEDIO**

CAPACITA 'nell'uso di TECNOLOGIE

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office

INCARICHI

Anno 2011: Coordinatore del gruppo di lavoro finalizzato alla progettazione e realizzazione di un"book" composto da tutti i progetti "in house" realizzati dalle strutture della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2011:Componente della Commissione paritetica per l'analisi e l'individuazione dei fabbisogni formativi e per il monitoraggio in ordine all'attuazione dei programmi

Anno 2010:relatrice all'incontro, organizzato da FORUMPA, "esperienze di formazione a confronto"

Anno 2010: Segretario della Commissione giudicatrice delle procedure di selezione per lo sviluppo economico all'interno della Aree II e III dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2008: Referente del progetto per la progettazione, realizzazione ed attuazione del piano di miglioramento "Banca dati Formazione" realizzato per partecipazione al concorso "Premiamo i risultati"

Anno 2008: Segretario della Commissione giudicatrice delle procedure di selezione per lo sviluppo economico all'interno della Aree II e III dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2008: Componente del Comitato misto per l'individuazione delle linee guida per i servizi sociali nella Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2008: Componente del Comitato paritetico per la formazione e l'aggiornamento professionale per l'area VIII della dirigenza nella Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2008: Componente del Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing nella Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anni 2006/2007: Presidente di varie Commissioni istituite per la valutazione di offerte pervenute per la realizzazione di corsi di formazione

Anno 2006: Curatrice del percorso di educazione civica per studenti delle scuole medie superiori "La PCM da conoscere" e redattrice della relativa brochure

Anno 2006: Segretario della Commissione giudicatrice delle procedure di selezione per lo sviluppo economico all'interno della Aree II e III dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2006: Coordinatore del gruppo di lavoro istituito per la fase istruttoria per la verifica dei titoli posseduti dal personale interessato alle procedure di sviluppo economico all'interno delle aree previste dal CCNL della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2006: facilitatore del Circolo di ascolto organizzativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2005: Componente del gruppo di lavoro istituito per la programmazione dei criteri previsti dall'art.22 del CCNI della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2005: componente del Comitato misto per l'individuazione delle linee guida per i servizi sociali nella Presidenza del Consiglio dei Ministri

Anno 2004: docenza, presso l'Università di Roma Tre, in "Contabilità pubblica"

Anno 2004: membro della Commissione istituita da "Capitale lavoro" per la valutazione e selezione di personale da inserire in albi di idoneità

Anno 2003: docenze, presso le Amministrazioni provinciali di Frosinone e Rieti, nelle materie di Diritto Amministrativo e contabilità di Stato

Anno 2002/2003: membro del Comitato di redazione della rivista **E-CING** periodico mensile

Anno 2002: Relatrice al VI° Congresso dell'U.Di.T.E a Perpignan (Francia) sul tema "La Formazione del dirigente locale in Europa"

Anni 2000/2003: membro del Comitato di coordinamento del progetto EOS relativo alla redazione di quaderni tematici

Anni 2000/2003: Membro della segreteria nazionale del sindacato di categoria Unione Nazionale Segretari Provinciali

Anno 2000: componente, in rappresentanza dell'Anci Lazio, dell'Osservatorio Regionale sul "Lavoro nero"

Anni 1998/2000: Segretario provinciale del sindacato di categoria Unione Nazionale Segretari Provinciali e Comunali

Anno 1995: Membro del Consiglio di Amministrazione per il personale dei Segretari Comunali e Provinciali della Prefettura di Roma

Anno 1987: Membro del Consiglio di Amministrazione per il personale dei Segretari Comunali e Provinciali della Prefettura di Catanzaro.

Anno 1985: Incarico di Commissario ad acta conferito dal Prefetto di Catanzaro

PUBBLICAZIONI

Redattrice della voce "Sostituto di imposta" nella Enciclopedia Giuridica De Agostini

Atto di indirizzo e coordinamento sulla normativa relativa alla legge 68/99 (Prime Note)

Commento art.13 legge n.68/1999 (Prime Note)

Note sulle deliberazioni della Commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali (Prime Note)

Commento al decreto del Ministero del Lavoro 10/01/2000 (Prime Note)

Commento al decreto del Ministero dell'Industria del 4 maggio 2002 (Prime Note)

Commento al D.Lgs.n.81/2000 (Prime Note)

Commento all'ordinanza del Ministero della Pubblica Istruzione del 30/05/2000(Prime Note)

Commento alla Circolare n.1 del 23/05/2000 attuativa dell'art.26 della legge 488/1999 (Prime Note)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firmato

Monika Ceccherini