

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA CONSULTARE NELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI DIREZIONE ARTISTICA, DI PROGETTAZIONE, DI ORGANIZZAZIONE E DI REALIZZAZIONE DI EVENTI ARTISTICO/TEATRALI/MUSICALI E ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROMOZIONE DELL'HUB CULTURALE "OFFICINA PASOLINI" PRESSO LA RESIDENZA UNIVERSITARIA DI LAZIODISU, VIALE DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI N. 6.

L'obiettivo della presente procedura è quello di individuare un operatore economico in grado di assistere l'Amministrazione nella promozione e valorizzazione dell'HUB CULTURALE "OFFICINA PASOLINI".

Infatti, l'Amministrazione mette a disposizione uno spazio pubblico (presso la Residenza universitaria ubicata al CIVIS, Viale del Ministero degli Affari Esteri n. 6, Roma) integrato nella città per produrre e diffondere più in generale l'accesso alla cultura agli studenti universitari.

Un punto di incontro, in linea con le principali capitali europee, per chi ama l'arte e i suoi mestieri in cui si può assistere a concerti, mostre fotografiche, proiezioni, spettacoli teatrali e incontri d'autore.

Per l'attuazione delle finalità di cui sopra, l'Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi degli artt. 36, 2 comma, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 del medesimo D. Lgs., nonché nel rispetto del principio di rotazione, gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata mediante la Richiesta di Offerta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

Il Servizio in questione dovrà riguardare, in maniera esemplificativa, i seguenti aspetti:

a) Servizio di Direzione artistica e Progettazione artistica/teatrale/musicale

L'affidatario dovrà provvedere alle seguenti attività (*elenco esemplificativo e non esaustivo*):

- Direzione artistica degli eventi;
- Progettazione, promozione, pianificazione e gestione del palinsesto degli eventi (cartellone) e coinvolgimento di autori, attori, musicisti, regista, cantanti, etc.;

b) Servizi organizzativi e di realizzazione degli eventi artistico/teatrali/musicale

L'affidatario dovrà provvedere alle seguenti attività (*elenco esemplificativo e non esaustivo*):

- Direzione organizzativa degli eventi;
- Assistenza alla preparazione delle riunioni operative con l'Amministrazione;
- Gestione operativa del programma artistico/teatrale/musicale;

- Gestione pratiche autorizzazioni necessarie per legge e ulteriori assicurazioni;
- Organizzazione dell'ospitalità degli artisti partecipanti;
- Coordinamento dell'allestimento tecnico;
- Gestione dei rapporti contrattuali con gli artisti;
- Elaborazione progetti di comunicazione degli eventi;
- Promozione degli eventi verso la potenziale utenza tramite invio mail, siti web, social media e distribuzione diretta di materiale promozionale;
- Assistenza nell'identificazione dei testimonial, ospiti appartenenti al mondo dello spettacolo;
- Produzione di video;
- Gestione di eventuali copyright, pratiche SIA, etc.;
- Pagamento compensi e rimborsi per gli artisti coinvolti;
- Pagamento compensi e rimborsi per l'accompagnamento musicale/teatrale/artistico;
- Pagamento diritti SIAE, etc.
- Predisposizione della documentazione per l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni necessarie allo svolgimento degli eventi;
- Progettazione, realizzazione e fornitura a noleggio e posa degli allestimenti/scenografie per lo svolgimento degli eventi;
- Fornitura a noleggio di impianti video, audio, musicali professionali o di attrezzature o quant'altro per la realizzazione degli eventi;
- Attività di segreteria organizzativa e di hospitality;
- Pulizia degli spazi prima e dopo gli eventi;
- Organizzazione e gestione del servizio di ambulanze;
- Gestione pratiche complete in ambito di sicurezza e prevenzione incendi;
- Predisposizione report e analisi dei dati per ogni fase dell'evento;
- Follow up degli eventi con diffusione dei risultati ed eventuali pubblicazioni.

Gli eventi dovranno essere aperti al pubblico e i biglietti dovranno essere gratuiti.

L'affidataria dovrà garantire la progettazione, l'organizzazione e la realizzazione di almeno 6 spettacoli/eventi (culturali, musicale, teatrali, multimediali, etc.) al mese.

Tuttavia, almeno un weekend al mese, l'affidataria dovrà promuovere, organizzare e realizzare, congiuntamente ai coordinatori ed ai docenti del progetto CTM¹, eventi/spettacoli che coinvolgano gli studenti di "Officina Pasolini".

¹ Il progetto "Officina delle Arti Pier Paolo Pasolini – Canzone, Teatro, Multimediale" (d'ora in poi CTM o Officina Pasolini) – FSE POR 2014/2020 è stato affidato a Laziodisu dalla Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio della Regione Lazio.

1. STAZIONE APPALTANTE

Laziodisu – Ente per il diritto agli Studi Universitari nel Lazio – via Cesare de Lollis, 24/b – 00185 ROMA - posta certificata: gare.e.contratti@pec.laziodisu.it

Responsabile Unico del procedimento: Dott.ssa Monika Ceccherini

2. OGGETTO ED IMPORTO PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO

► L’affidamento avrà per oggetto il “*Servizio di direzione artistica, di progettazione, di organizzazione e di realizzazione di eventi artistico/teatrali/musicali e attività connesse alla promozione dell’Hub culturale “Officina Pasolini” presso la residenza universitaria di Laziodisu, viale del Ministero degli Affari Esteri n. 6*”.

► Importo complessivo stimato del servizio è stimato in € **400.000,00**, IVA esclusa per il periodo dal 1 settembre 2017 al 31 dicembre 2019 (€ **280.000,00**, IVA esclusa) + un ulteriore anno di eventuale rinnovo contrattuale (€ **120.000,00**, IVA esclusa).

Il valore del presente appalto, che sarà posto a base di gara, individuato ai sensi dell’art. 23, comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i è di seguito indicato nella seguente tabella:

Tab.n. 1

ELENCO ATTIVITA’	IMPORTO DELLA PRESTAZIONI PER UN’ANNUALITA’ (IVA esclusa)
a) <u>Servizio di Direzione artistica e Progettazione e Promozione artistica/teatrale/musicale degli eventi</u>	€ 50.000,00
b) <u>Servizi organizzativi e di realizzazione degli eventi artistico/teatrali/musicali</u>	€ 70.000,00

3

Ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a zero.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare i soggetti, iscritti al MEPA al momento dell'invito alla successiva procedura negoziata nella categoria merceologica: "EVENTI2010 - Servizi per eventi e per la comunicazione", in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, comma 1 del Codice dei contratti;

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede, ovvero di analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. da cui si desume che il concorrente eserciti l'attività nel settore oggetto della gara o settore analogo;

Requisiti di carattere economico-finanziario

- **fatturato specifico** relativo agli esercizi **2013-2014-2015** pari ad almeno **€ 400.000,00**, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa nel **settore oggetto della gara o settore analogo**.

Per gli affidamenti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

Requisiti di carattere tecnico e professionale

- **elencazione** contenente l'esecuzione dei servizi oggetto della gara o settore analogo, prestati nell'ultimo triennio (**2013-2014-2015**), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi.

N.B. Il totale degli importi descritti nell'elencazione dovrà corrispondere almeno a quello indicato come fatturato specifico.

I requisiti sopra citati devono essere posseduti, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente manifestazione di interesse.

Resta inteso che la manifestazione di interesse di cui trattasi costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali al solo fine di essere ammessi alla successiva procedura negoziata e che pertanto, mediante apposita ulteriore dichiarazione, dovrà essere rinnovata dall'interessato ed accertata dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di affidamento.

4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo allegato (**AII. A**), sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 6 giugno 2017**, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (gare.e.contratti@pec.laziodisu.it).

In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di: *“Manifestazione di interesse per l’individuazione degli operatori economici da consultare nella procedura negoziata per il servizio di direzione artistica, di progettazione, di organizzazione e di realizzazione di eventi artistico/teatrali/musicali e attività connesse alla promozione dell’HUB CULTURALE “OFFICINA PASOLINI” presso la residenza universitaria di Laziodisu, Viale del Ministero degli Affari Esteri n. 6”*.

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

5. CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

L’invito a presentare offerta verrà inviato a tutti gli operatori economici, che, iscritti al MEPA al momento dell’invito alla successiva procedura negoziata nella categoria merceologica **“EVENTI2010 - Servizi per eventi e per la comunicazione”** ed in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, abbiano inviato entro il termine di cui al punto 4 la dichiarazione di manifestazione di interesse.

La stazione Appaltante:

- a) in caso, pervengano un numero superiore a 20 di manifestazioni di interesse e dunque non sia possibile procedere alla selezione degli operatori economici da invitare sulla base dei requisiti posseduti, l’Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare un apposito sorteggio di cinque operatori in seduta pubblica in data **7 giugno 2017, ore 11,00, presso la sede di Laziodisu, via Cesare de Lollis, 24/b, Roma, Ufficio Gare e Contratti, 3° piano;**
- b) si riserva di integrare l’elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 5;
- c) non inviterà operatori economici o candidati che non hanno i requisiti richiesti;
- d) si riserva l’eventualità di non procedere all’espletamento della procedura negoziata;
- e) ai sensi dell’art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l’affidamento con procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 del d.lgs. 50/2016.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla successiva procedura negoziata o ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

La presente procedura potrà essere revocata anche in fase esecutiva qualora muti l’interesse pubblico anche legato alla disponibilità o diverso uso delle strutture interessata dall’oggetto della presente procedura.

L’appalto sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016.

Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/20063 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti e i dati dichiarati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente (sito internet dell'Amministrazione – sez. “*Amministrazione Trasparente*” – Bandi e Contratti) per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

**LA DIRIGENTE DELL'AREA 6 FSE
f.to Dott.ssa Monika Ceccherini**

Formano parte integrante del presente avviso:

- All. A – Istanza di manifestazione di interesse;