

**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER LA FORNITURA, POSA IN OPERA E  
INSTALLAZIONE DI ARREDI ED ATTREZZATURE SCIENTIFICHE, A RIDOTTO  
IMPATTO AMBIENTALE, PRESSO LA RESIDENZA UNIVERSITARIA SITA IN  
LOCALITA' FOLCARA – CASSINO (FR) - 2° PROG. TRIENNALE L.338/2000 – N.146  
POSTI ALLOGGIO.**

**Disciplinare di gara**

**CIG 7255242F16 CUP J35H11000050003**

## PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura sopra soglia indetta da Laziodisu – Ente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio (di seguito per brevità: Laziodisu o Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto relativo all'affidamento mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 della "FORNITURA, POSA IN OPERA E INSTALLAZIONE DI ARREDI ED ATTREZZATURE SCIENTIFICHE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PRESSO LA RESIDENZA UNIVERSITARIA SITA IN LOCALITA' FOLCARA – CASSINO (FR) - 2° PROG. TRIENNALE L.338/2000 – N.146 POSTI ALLOGGIO".

Per addivenire all'affidamento di cui trattasi, con determinazione direttoriale n. 3529 del 13 novembre 2017, l'Amministrazione ha stabilito di procedere mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 (d'ora in poi anche Codice dei Contratti) finalizzata alla selezione di un operatore economico da individuarsi con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del medesimo D. Lgs. (d'ora in poi anche Codice dei Contratti)<sup>1</sup>.

L'Amministrazione aggiudicatrice decide che non appare appropriato suddividere l'appalto in questione in lotti, poiché tale suddivisione renderebbe l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico. Nello specifico, la previsione di un unico operatore economico che gestisce l'intera fornitura consente di armonizzare ed assicurare le prestazioni a livello omogeneo per l'allestimento della Residenza Universitaria.<sup>2</sup>

## ART. 1 VALORE STIMATO DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto viene stimato in € **590.950,70**, IVA esclusa, oltre €. 8.237,81, IVA esclusa, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso così come di seguito dettagliato:

tab. n. 1

2

ELENCO ATTIVITA'	IMPORTO COMPLESSIVO (IVA esclusa)	PERCENTUALE DI INCIDENZA DELLE SINGOLE PRESTAZIONI SUL VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO	TIPO DI PRESTAZIONE
1.FORNITURA DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	€ 305.196,60	51,65%	PRINCIPALE
2. FORNITURA DI ARREDI	€ 235.754,10	39,89 %	SECONDARIA
3.PRESTAZIONI/FORNITURE EXTRACONTRATTUALI (legate alle prestazioni di cui al punto 1 e punto 2)	€ 50.000,00 <sup>3</sup>	8,46%	SECONDARIA
<b>TOTALE</b>	<b>€ 590.950,70</b>		

Il valore sul quale verrà espresso il ribasso di offerta ai fini dell'aggiudicazione afferisce esclusivamente alle prestazioni di cui ai punti 1 e 2 della Tab. n. 1, in quanto le prestazioni extracontrattuali, sono

<sup>1</sup> Per la scelta del criterio di aggiudicazione si veda la Delibera ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016 avente per oggetto: "Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali" ancora vigenti ad opera della Delibera ANAC n. 911 del 31 agosto 2016.

<sup>2</sup> Sulla derogabilità del principio di suddivisione in lotti, si veda in giurisprudenza Tar Toscana 12 dicembre 2016, n. 1755 che recita espressamente che: "Il principio della "suddivisione in lotti", previsto dall'art. 51, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 al fine di favorire l'accesso alle gare pubbliche delle micro, piccole e medie imprese, non è posto in termini assoluti, ma può essere derogato, seppure con una decisione adeguatamente motivata; lo stesso art. 51, al comma 1, secondo periodo, afferma, infatti, che "le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera d'invito e nella relazione unica di cui agli artt. 99 e 139".

Sulle motivazioni della mancata suddivisione in lotti, si veda in tal senso il considerando 78 della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE che prevede espressamente che: "Se l'amministrazione aggiudicatrice decide che non è appropriato suddividere l'appalto in lotti, la relazione individuale o i documenti di gara dovrebbero contenere un'indicazione dei principali motivi della scelta dell'amministrazione aggiudicatrice. Tali motivi potrebbero, per esempio, consistere nel fatto che l'amministrazione aggiudicatrice ritiene che tale suddivisione possa rischiare di limitare la concorrenza o di rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico o troppo costosa, ovvero che l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per i lotti possa rischiare seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto".

<sup>3</sup> L'importo delle prestazioni extracontrattuali sarà suddiviso nella quota parte del 50% tra la prestazione principale e quella secondaria

quelle non programmabili ed erogate su richiesta o comunque per opportunità/necessità legate al verificarsi di un particolare evento, che pertanto sono meramente eventuali, infatti sono state calcolate mediante “*plafond*” predeterminati dalla Stazione appaltante così come specificatamente indicati per ciascuna prestazione nella tab. n. 1 del presente articolo e pertanto non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell’art. 23, comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi l’importo complessivo di **€ 590.950,70**, relativo alle prestazioni di cui alla tab. n. 1, comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 68.947,20**;

**Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara che ammontano ad € 2.583,72 sono rimborsate alla stazione appaltante dall’aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione<sup>4</sup>.**

### ART. 3 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È previsto dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio di tutti luoghi, i locali e le attrezzature oggetto dell’appalto, da parte del legale rappresentate/direttore tecnico o di un suo delegato, purché dipendente dell’operatore economico (**munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità - carta d’identità/patente di guida rilasciata dal Prefetto/passaporto – di quest’ultimo**). **In tal caso dovrà essere prodotto, l’All. 4 del presente Disciplinare congiuntamente alla delega suddetta.**

**L’All. 4 dovrà essere vistato dal RUP o da un suo delegato. Con la presentazione dell’All. 4 nella Busta A di partecipazione, il concorrente dichiara di aver verificato ed accettato lo stato dei luoghi, dei locali, la reale consistenza, il reale stato di efficienza e specificità del patrimonio immobiliare anche degli impianti oggetto del presente procedura di gara.**

Detto sopralluogo, necessario per prendere visione dei luoghi, dei locali e degli impianti dove si svolgerà il servizio oggetto dell’affidamento, potrà essere effettuato **entro le ore 12,00 del 22 dicembre 2017**, previo appuntamento da concordare esclusivamente per PEC al seguente indirizzo:

[-adisucassino@pec.laziodisu.it](mailto:-adisucassino@pec.laziodisu.it)

Pertanto eventuali richieste pervenute successivamente alla data del **21 dicembre 2017, ore 17,00 non verranno prese in considerazione.**

Nel corso del sopralluogo verranno mostrati gli ambienti oggetto del servizio. Le Società concorrenti interessate dovranno presentare al momento del sopralluogo, l’All. 4, debitamente compilato che, al termine dello stesso, sarà vistato dall’Amministrazione a conferma dell’effettuato sopralluogo e **dovrà essere inserito, a pena esclusione, nella documentazione richiesta nei successivi paragrafi (busta A).**

**Nei casi di partecipazione in RTI o di Consorzio ordinario, l’All. 4 del presente Disciplinare dovrà essere presentato da ciascun componente il raggruppamento o consorziate esecutrici.**

**È consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto da parte di più imprese (in tal caso dovrà essere prodotto l’All. 4 del presente Disciplinare congiuntamente alla delega suddetta), purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non ancora costituito. Nel caso di Consorzio ordinario è consentita la delega plurima ad una medesima consorziata esecutrice (in tal caso dovrà essere prodotto l’All. 4 del presente Disciplinare congiuntamente alla delega suddetta).**

In caso di partecipazione alla gara dei soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti, l’All. 4 del presente Disciplinare dovrà essere presentato dal **Consorzio** e dalle **imprese indicate come esecutrici dell’appalto.**

**È consentita, tuttavia, la delega plurima ad una consorziata indicata come esecutrice (in tal caso dovrà essere prodotto l’All. 4 del presente Disciplinare congiuntamente alla delega suddetta).**

<sup>4</sup> Si veda in tal senso il Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 avente ad oggetto: “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”.

### ART. 3 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti al RUP di gara al seguente indirizzo:

- Ufficio Gare e Contratti - e-mail: [gare.e.contratti@pec.laziodisu.it](mailto:gare.e.contratti@pec.laziodisu.it)

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire **esclusivamente per pec** e dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Potranno, inoltre, essere formulati **entro il giorno 22 dicembre 2017, ore 10,00** e le risposte avverranno **entro e non oltre le ore 12,00 del 22 dicembre 2017**.

Laziodisu pubblicherà i chiarimenti e/o eventuali informazioni relative alla presente procedura sul proprio sito internet: [www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it) – *Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti*.

### ART. 4 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Il bando di gara è stato trasmesso in via telematica all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali dell'Unione europea e pubblicato in data 22 novembre 2017-OJS224-465412-it.

Il Bando di gara verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Gare n. 135 del 22 novembre 2017, e per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti e con le ulteriori modalità dal Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 avente ad oggetto: “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”.

Laziodisu metterà a disposizione, sul proprio sito internet [www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it) – *Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara*, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Capitolato d'oneri;
- Capitolato tecnico
- Disciplinare di gara e relativi allegati.

### ART. 5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del Codice dei contratti in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma **individuale qualora** abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi sono tenuti **ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre**; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice dei contratti, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dall'art. 48, ai commi 18 e 19 del Codice dei contratti, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti sopra indicati comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

#### **ART. 6 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati (salvo le ulteriori previsioni *anche aggiuntive* di cui al presente art. 7).

Relativamente ai requisiti di fatturato, si precisa che gli importi indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile, data la rilevanza del servizio di cui al presente affidamento.

Segnatamente, il requisito di fatturato viene richiesto per motivazioni legate anche, e soprattutto, alla peculiarità del settore dell'affidamento in esame, per il quale assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di comprovata solidità e capacità economico-finanziarie idonee a garantire, anche nel corso del rapporto, un adeguato ed elevato livello qualitativo di servizio; ciò in considerazione anche della rilevanza e delicatezza dell'ambito di riferimento nonché della congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno inerente l'affidamento. I servizi da affidarsi dovranno essere prestati anche in presenza di condizioni e modalità di esecuzione di notevole complessità, tenuto conto anche dell'obbligo di garantire la corretta, regolare e continua esecuzione contrattuale. Ciò detto, anche sulla base del mercato di riferimento, il requisito di fatturato ed il relativo importo minimo richiesto è stato determinato in modo tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

#### **Requisiti di carattere generale** *(elencazione non esaustiva):*

1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, comma 1 e ss. del Codice dei contratti;

#### **Requisiti di idoneità professionale:**

2. iscrizione nel registro della CCIAA, nell'attività nel settore analogo a quello oggetto della gara qualora il concorrente alla gara, sia cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia. Nel caso di concorrente di altro Stato membro non residente in Italia, dovrà essere fornita

la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'all. XVI del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente (si veda l'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

#### **Requisiti di carattere economico-finanziario**

- 3. fatturato specifico** relativo agli esercizi **2014-2015-2016** pari ad almeno **€ 590.950,70**, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa nel **settore analogo a quello oggetto della gara**.

Per gli affidamenti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

#### **Requisiti di carattere tecnico e professionale**

- 4. elencazione** contenente l'esecuzione dei **servizi nel settore analogo a quello oggetto della gara**, prestati nell'ultimo triennio (**2014-2015-2016**), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi<sup>5</sup>.

**N.B. Gli importi descritti nell'elencazione (nel loro complesso in caso di imprese raggruppate o consorziate esecutrici) dovranno corrispondere almeno ai medesimi indicati nell'All. 1 come fatturato specifico.**

Nel successivo art. 9 del presente disciplinare ("contenuto della busta A") vengono descritte le modalità richieste relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la presente procedura.

#### **Precisazioni<sup>6</sup>:**

**A)** Qualora si volesse partecipare in forma singola in quanto l'operatore economico abbia svolto una fornitura, nel suo complesso, simile a quello oggetto del presente appalto oppure qualora abbia eseguito appalti di forniture integrati o altre forme associate/analoghe/similari di prestazioni (che in ogni caso comprendano tipologie di forniture oggetto del presente appalto e nello specifico le seguenti prestazioni: **1. Fornitura e installazione di arredi; 2. Fornitura ed installazione di materiale informatico**, tutti i requisiti di cui di cui al precedente punto 1, il requisito **di idoneità professionale** di cui al punto 2, il requisito di **carattere economico finanziario** di cui al punto 3, il **requisito di carattere tecnico e professionale** di cui al punto 4, dovranno essere correlati all'esperienza professionale acquisita come di seguito menzionata in maniera esemplificativa:

**Esempio:** nel caso l'operatore abbia gestito un contratto di "servizi integrati analoghi a quelli oggetto della gara o altro servizio analogo (che si rammenta deve comprendere le seguenti prestazioni facenti parte del presente appalto: **1. FORNITURA DEGLI ARREDI; 2. FORNITURA DELLE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE** lo stesso concorrente dovrà possedere:

<sup>5</sup> Sulla richiesta dell'elencazione a comprova del requisito tecnico-professionale del concorrente, si veda il **Comunicato del Presidente dell'ANAC del 4 maggio 2016** che, nel regime transitorio fino all'attivazione della nuova Banca Dati gestita del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (art. 81, commi 1 e 2 del Codice dei contratti), in conformità all'art. 81 del Codice dei contratti, prevede l'utilizzo del sistema AVCPass in conformità alle prescrizioni contenute della **Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016**.

<sup>6</sup> Le prescrizioni previste sul punto dal presente disciplinare di gara attongono ad esempi di partecipazione alla presente procedura da parte degli operatori economici; tuttavia, gli stessi potranno partecipare con altre modalità costitutive in conformità alla normativa vigente di settore.

- iscrizione registro CCIAA in ciascuna delle attività oggetto della gara e nello specifico quelle di seguito menzionate: 1. Fornitura e installazione di arredi o forniture analoghe; 2. Fornitura ed installazione di materiale informatico o forniture analoghe;
- fatturato specifico (2014-2015-2016) riferito all'esecuzione delle seguenti prestazioni o prestazioni analoghe: Fornitura e installazione di arredi o forniture analoghe; 2. Fornitura ed installazione di materiale informatico o forniture analoghe così come indicato nella sottostante tabella che sommati raggiungono il fatturato di € 590.950,70 (IVA esclusa):

Tab. n. 2

ELENCO ATTIVITA'	FATTURATO SPECIFICO NEL TRIENNIO 2014-2015-2016 (IVA esclusa)
2. FORNITURA DELLE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	€ 330.196,60 <sup>7</sup>
1. FORNITURA DEGLI ARREDI	€ 260.754,10 <sup>8</sup>
TOTALE	€ 590.950,70

- elencazione (2014-2015-2016) delle seguenti forniture o forniture analoghi: Fornitura e installazione di arredi o forniture analoghe; 2. Fornitura ed installazione di materiale informatico o forniture analoghe (che dovrà essere correlato al fatturato specifico);

**B)** Qualora, invece, intendano partecipare più operatori economici diversi per ciascuna prestazione facente parte del presente appalto (es. un operatore economico eseguirà la fornitura di arredi, l'altro la fornitura di materiale scientifico, etc.), i requisiti dovranno essere correlati all'incidenza di ciascuna prestazione in riferimento al valore complessivo dell'appalto come indicato nella Tab. n. 1 dell'art. 1 del presente Disciplinare:

7

In tal caso, in maniera esemplificativa, i requisiti di partecipazione saranno così individuati:

**1.Es. FORNITURA DELLE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE O SERVIZIO ANALOGO** (incidenza del 55,88% sull'appalto complessivo di € 590.950,70, IVA esclusa) (prestazione n. 2 della Tab. n. 1 dell'art. 1 del presente Disciplinare):

Il concorrente dovrà possedere:

- iscrizione registro CCIAA nell'attività di FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI MATERIALE INFORMATICO O FORNITURE ANALOGHE;
- fatturato specifico (2014-2015-2016) riferito all'esecuzione di contratti di FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI MATERIALE INFORMATICO O FORNITURE ANALOGHE; di € 330.196,60<sup>7</sup>, IVA esclusa nel triennio;
- elencazione (2014-2015-2016) di FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI MATERIALE INFORMATICO O FORNITURE ANALOGHE; (che dovrà essere correlato al fatturato specifico);

<sup>7</sup> L'importo si compone del valore della prestazione al punto 1 della Tab n. 1 di cui all'art. 1 del presente disciplinare e del 50% della quota della prestazione/forniture extracontrattuali di cui al punto 3 della medesima tabella.

<sup>8</sup> L'importo si compone del valore della prestazione al punto 2 della Tab n. 1 di cui all'art. 1 del presente disciplinare e del 50% della quota della prestazione/forniture extracontrattuali di cui al punto 3 della medesima tabella.

**2.Es. FORNITURA DEGLI ARREDI O SERVIZIO ANALOGO** (incidenza del 44,12% sull'appalto complessivo di € 590.950,70, IVA esclusa) (prestazione n. 1 della Tab. n. 1 dell'art. 1 del presente Disciplinare):

Il concorrente dovrà possedere;

- **iscrizione registro CCIAA nell'attività fornitura e installazione di arredi O SERVIZIO ANALOGO**;
- **fatturato specifico (2014-2015-2016) riferito all'esecuzione di contratti relativi a fornitura e installazione di arredi O SERVIZIO ANALOGO di € 260.754,10<sup>8</sup>, IVA esclusa nel triennio**;
- **elencazione (2014-2015-2016) di fornitura e installazione di arredi (*che dovrà essere correlato al fatturato specifico*)**;

**N.B.** Si rammenta che gli operatori dovranno produrre una documentazione conforme alla prescrizioni sotto indicate avendo cura *di far coincidere i requisiti di qualificazione di ciascun operatore economico con le prestazioni di esecuzione dei servizi/prestazioni* (Si veda in tal senso in giurisprudenza Cons. Stato AP 28 agosto 2014, n. 13).

**N.B. I CONCORRENTI, COME SOPRA INDICATO, PER ESSERE AMMESSI ALLA PRESENTE PROCEDURA DI GARA, COMUNQUE, DOVRANNO QUALIFICARSI IN TUTTE LE PRESTAZIONI CHE LA COMPONGONO.**

\*\*\*

**ATTENZIONE (salvo le ulteriori prescrizione del presente Disciplinare):**

**a) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:**

a.1) i requisiti di **carattere generale**, di cui al precedente punto 1, il requisito di **idoneità professionale** di cui al precedente punto 2, i requisiti di **carattere tecnico e professionale** di cui al precedente punto 4 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

a. 2) il requisito relativo al **fatturato specifico**, di cui al precedente punto 3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

- **in caso di raggruppamento di tipo orizzontale** ovvero **nel caso in cui gli operatori economici eseguano il medesimo tipo di prestazione** (si veda l'art. 48, comma 2, 2° periodo del D. Lgs. n. 50/2016 e smi in combinato disposto con l'art. 83, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi), detto requisito deve essere posseduto, almeno al 40% del valore complessivo del fatturato, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito); mentre il restante, pari al massimo al 60% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%;

- **in caso di raggruppamento di tipo verticale** ovvero **qualora il mandatario esegua la prestazione principale e le mandanti quelle indicate come secondarie** (si veda l'art. 48, comma 2, 1° periodo del D. Lgs. n. 50/2016 e smi)<sup>9</sup> o **misto**<sup>10</sup> detto requisito dovrà coincidere con la prestazione

<sup>9</sup> L'operatore economico, singolo o in raggruppamento potrà ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), del medesimo Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del medesimo Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

<sup>10</sup> I raggruppamenti "misti" sono caratterizzati dalla presenza di un RTI di tipo verticale, nel quale la mandataria è costituita a sua volta da un sub raggruppamento di tipo orizzontale e le mandanti possono anch'esse essere sub raggruppamenti orizzontali in base alla previsione di cui all'art. 37, comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e smi (oggi art. 48, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016): "I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale", valevole per i lavori, ma certamente applicabile anche per i servizi e forniture (Si veda in tal senso parere ANAC 25 marzo 2010, n. 656; si veda in dottrina ROBERTO DAMONTE e MARCO BERSI, *La Qualificazione*, Nel Diritto, Roma, 2010, pag.172 e ss.; GABRIELE CARLOTTI, *Manuale degli Appalti di Servizi e Forniture*, Nel Diritto, Roma, 2011, pag. 117 e ss. Si vedano le prescrizioni sul raggruppamento orizzontale sopra menzionate.



da eseguirsi ovvero con le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (si veda in tal senso l'art. 48, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi in combinato disposto con l'art. 83, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi);

**N.B. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

**N.B. Il RTI ed i Consorzi ordinari hanno l'obbligo ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice dei Contratti, di specificare nell'All. 1, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.**

**N.B. Per quanto riguarda il requisito di fatturato specifico, al fine di garantire la corrispondenza tra requisiti speciali e parti del servizio da svolgere, ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio dovrà possedere il requisito di fatturato specifico nella misura percentuale pari a quella di esecuzione del servizio che intende svolgere indicata nell'All. 1 del presente Disciplinare<sup>11</sup>.**

**N.B. Il fatturato specifico dichiarato dalle imprese raggruppate o consorziate nel loro complesso dovrà essere comunque almeno pari al fatturato previsto dalla Stazione appaltante nel disciplinare di gara per cui si partecipa.**

**N.B.** Ai sensi dell'art. 45, comma 3 del D. Lgs. n. 50/20106 e smi, la Stazione appaltante potrà imporre ai raggruppamenti di operatori economici di assumere una forma giuridica specifica dopo l'aggiudicazione del contratto, nel caso in cui tale trasformazione sia necessaria per la buona esecuzione del contratto.

**b) in caso di partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere c) del Codice dei contratti:**

b.1) i requisiti di **carattere generale**, di cui al precedente punto 1, il requisito di **idoneità professionale** di cui al precedente punto 2, devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;

b.2) il requisito relativo al **fatturato specifico**, di cui al precedente punto 3, i requisiti di **carattere tecnico e professionale** di cui al precedente punto 4 devono essere posseduti in proprio dal Consorzio o posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, oppure, mediante avvalimento da parte delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto (Si veda in tal senso l'art. 47, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

## **ART. 7 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione nella lingua italiana) presso Laziodisu - Via Cesare de Lollis, 24/B - 00185 Roma - **Ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 5 gennaio 2018**, con le seguenti modalità<sup>12</sup>:

- mediante raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale;
- con raccomandata a mezzo di corriere;
- direttamente a mano con consegna all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante sopraindicato.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo di Laziodisu, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione del Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00 dal

<sup>11</sup> La recente giurisprudenza sul punto ha stabilito espressamente che: *“per gli appalti di servizi e forniture continua a trovare applicazione unicamente la norma sancita dal comma 4 dell'art. 37 (oggi art. 48, comma 4 del Codice), che impone alle imprese raggruppate il più modesto obbligo d'indicare le parti del servizio o della fornitura facenti capo a ciascuna di esse, senza pretendere anche l'obbligo della corrispondenza fra quota di partecipazione e quote di esecuzione, fermo restando, però, che ciascuna impresa va qualificata per la parte di prestazioni che s'impegna ad eseguire, nel rispetto delle speciali prescrizioni e modalità contenute nella normativa di gara”* (Si veda in tal senso in giurisprudenza Cons. Stato AP 28 agosto 2014, n. 13).

<sup>12</sup> L'art. 40, comma 2 del D. Lgs. N. 50/2016 e smi stabilisce che: *“A decorrere dal 18 aprile 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazione nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle Stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronica”*.

lun. al ven. di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Laziodisu ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche se imputabili a ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati e potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

**N.B. Ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi le offerte che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando sono considerate irregolari.**

**Sono considerate inoltre irregolari le offerte:**

- che non rispettano i documenti di gara;
- che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

#### **ART. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

**1. un unico plico** contenente **3 buste**, che dovrà essere chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro e firma sui tutti i lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale – indirizzo del mittente – indirizzo di posta elettronica certificata (nel caso di raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento) **(la pec, autorizza la Stazione Appaltante ad effettuare tramite tali mezzi tutte le comunicazioni comprese quelle di cui all'art. 76 del Codice dei Contratti.** - *In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.*

*In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari);*

- data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;

- la scritta "NON APRIRE - " contiene offerta relativa alla procedura di gara:

**- PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER LA FORNITURA DI ARREDI ED ATTREZZATURE SCIENTIFICHE PRESSO LA RESIDENZA UNIVERSITARIA SITA IN LOCALITA' FOLCARA – CASSINO (FR) - 2° PROG. TRIENNALE L.338/2000 – N.146 POSTI ALLOGGIO".**

Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, **a pena d'esclusione**, essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro e firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

- **Busta "A"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Documenti amministrativi**", dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo articolo 8;

- **Busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta tecnica**", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui al successivo articolo 9;

- **Busta "C"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui al successivo articolo 10.

**N.B. Non possono costituire cause legittime di esclusione:**

- la mancata o errata indicazione, su una o più delle buste interne, del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, nel caso in cui detta indicazione sia comunque presente sul plico generale esterno, debitamente chiuso e sigillato;
- la mancata indicazione del riferimento della gara su uno o più documenti componenti l'offerta;
- la mancata apposizione sul plico dell'indicazione del giorno e dell'ora fissati per l'espletamento della gara.

#### ART. 8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà contenere tutti i sotto indicati documenti:

- A) a pena d'esclusione**, la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;
  - B)** la dichiarazione di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario (si veda l'art. 93, comma 8 del Codice dei contratti);
  - C) a pena d'esclusione**, le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**All. 1 e All. 1 bis** del Disciplinare) nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto **C.3** e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto **C.4 (All. 2 e All. 3** del Disciplinare) timbrati e firmati in calce dai dichiaranti indicati nei relativi allegati;
  - D) "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;  
In caso di partecipazione in RTI o in caso di Consorzio, il PASSOE generato deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate prima di inviarlo alla Stazione appaltante dalla mandataria/capofila.  
Si rammenta che il PASSOE è inviato alla Stazione appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.
  - E) a pena di esclusione** la dimostrazione dell'avvenuto versamento di partecipazione del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
  - F)** il Capitolato d'oneri, il Capitolato tecnico, il Disciplinare di gara e copia degli eventuali chiarimenti pubblicati dall'amministrazione sul proprio sito internet sottoscritti in calce ad ogni singolo documento (dai soggetti firmatari dell'All. 1) al fine di assicurare provenienza, serietà, affidabilità e insostituibilità dell'offerta (Si veda in tal senso Cons. Stato 18 settembre 2013, n. 4663; Cons. Stato 20 aprile 2012, n. 2317);
  - G) a pena esclusione**, attestato di avvenuto sopralluogo (**All.4** del presente Disciplinare);
  - H)** eventuale **All. 5** contenente la dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare;
  - I)** ogni altra documentazione ulteriore eventualmente richiesta dal disciplinare di gara.
- N.B. In caso di RTI e Consorzio la documentazione di cui al presente articolo punto F) dovrà essere timbrata e siglata in calce ad ogni singolo documento dai soggetti firmatari dell'All. 1 del Disciplinare da parte di ogni componente del RTI, dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici del servizio.**

*Dettaglio dei punti sopra elencati A - G:*

#### **A) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93, comma 7 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari a **€ 11.819,00**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a.** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Autorità; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

**b. in contanti, con versamento presso Banca Popolare di Sondrio – Piazza dei Sanniti, 10/11 - 00185 ROMA (RM)- CODICE IBAN: IT 46 P 05696 03211 000051111X93.**

In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Autorità dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;

**c. assegno circolare;**

**d. con bonifico**

**e. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24**

febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia :

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](#)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'Autorità;

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

**1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;**

**2) riportare l'autentica della sottoscrizione;**

**3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Autorità, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;**

**4) avere validità per 300 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;**

**5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese (art.93, co.1,ultimo periodo del Codice), nonché di un aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinari o GEIE, dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio, GEIE;**

**6) prevedere espressamente:**

**a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;**

**b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;**

**c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Autorità;**

**d. la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'Amministrazione valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma

9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del **50 per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

Ulteriori riduzioni della garanzia sono previste nelle ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

**In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**

Per fruire dei benefici di cui sopra, l'operatore economico dovrà **allegare in ORIGINALE o COPIA CONFORME la documentazione attestante la relativa certificazione posseduta (abbattimento valevole anche per la garanzia definitiva).**

**In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo** (si veda l'art. 93, comma 1 del Codice dei contratti).

**Nel caso di RTI costituita o costituenda dovrà essere effettuato una sola cauzione da parte della capogruppo, ma la fideiussione di cui al precedente punto dovrà essere intestata, a ciascuno componente del RTI.**

**In caso di Consorzio stabile, la garanzia a corredo dell'offerta deve essere eseguita dal Consorzio, quale unico soggetto interlocutore dell'Amministrazione, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.**

**In caso di Consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di RTI.**

**N.B.** La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (Si veda in tal senso l'art. 93, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016).

## **B) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE**

Dovrà essere presentata, una dichiarazione fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale lo stesso si impegna, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'affidamento.

**N.B.** La presente prescrizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

## **C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI (All. 1 – All. 1 BIS):**

I concorrenti dovranno produrre, utilizzando preferibilmente l'apposito modulo “All.1 – Domanda di partecipazione” predisposto dalla Stazione Appaltante, **le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa (titolare) – richiedenti la partecipazione alla gara e attestanti il**

**possesso dei requisiti generali, di idoneità professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per l'ammissione alla gara.**

**C.1) Dichiarazioni sostitutive (art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) attestanti:**

1. i dati anagrafici e di residenza del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza<sup>13</sup> in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

2. iscrizione nel registro della CCIAA, **nell'attività nel settore analogo a quello oggetto della gara** qualora il concorrente alla gara, sia cittadino italiano o di altro Stato membro residente in Italia. Nel caso di concorrente di altro Stato membro non residente in Italia, è dovrà essere fornita la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'all. XVI del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente (si veda l'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

3. l'insussistenza di sentenza di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**N.B. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.**

---

<sup>13</sup> L'espressione "socio di maggioranza", si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50% (Si veda in tal senso in giurisprudenza Cons. Stato A.P. 6 novembre 2013, n. 24).

4. l'insussistenza di una causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. del 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
5. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
6. l'insussistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del presente Codice;
7. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi;
8. che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (*Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione*);
9. di non determinare con la partecipazione dell'operatore economico alla procedura una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice dei contratti, non diversamente risolvibile;
10. di non provocare una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice dei contratti e che la stessa possa essere risolta con misure meno intrusive;
11. il mancato assoggettamento alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
12. la presentazione nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
13. la mancata iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico);
14. la mancata violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (*L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa*);
15. la mancata presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero **non** autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito;
16. che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (*La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio*);
17. di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

18. insussistenza di ulteriori prescrizioni che costituiscono motivo di esclusione di cui all'art. 80 e agli ulteriori articoli del D. Lgs. n. 50/2016 e smi (così come integrato e modificato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56);
19. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente disciplinare e relativi allegati, nel capitolato d'oneri, nel capitolato tecnico e negli eventuali chiarimenti pubblicati nel sito istituzionale di Laziodisu e negli ulteriori atti di gara;
20. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'affidamento oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla quantificazione dell'offerta presentata;
21. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e tutti i costi per i rischi specifici della propria attività;
22. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, commi 7 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi;
23. di essere: micro – piccola - media impresa in considerazione delle soglie relative a tale qualificazione contenute nella L. 180/ 2011<sup>14</sup>.
24. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

#### **N.B.1)<sup>15</sup>**

Le dichiarazioni di insussistenza di sentenza di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice procedura penale per uno dei seguenti reati di cui all'art. 80, comma 1, lett. dalla a) alla g) del D. Lgs. n. 50/20106 e smi ovvero la misura interdittiva e le ipotesi di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi dovranno essere rese **individualmente** anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara con la redazione dell'apposito **All. 1-bis**:

- dal *titolare* o dal *direttore tecnico*, se si tratta di impresa individuale;
- di un *socio* o del *direttore tecnico*, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei *soci accomandatari* o del *direttore tecnico*, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei *membri del consiglio di amministrazione* cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi *istitori e procuratori generali*, dei *membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza* o dei *soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*, del *direttore tecnico* o del *socio unico persona fisica*, ovvero *socio di maggioranza*<sup>16</sup> in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- *dai soggetti cessati* dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (si veda l'art. 80, comma 3 del Codice dei contratti)

<sup>14</sup> Si rammenta che ai sensi della legge n. 180/2011 per micro/piccola/media impresa si intende:

Categoria di impresa	Effettivi: unità lavorative-anno (ULA)	una delle due condizioni	
		Fatturato annuo	Totale di bilancio annuo
Media	< 250	□ 50 milioni	o □ 43 milioni
Piccola	< 50	□ 10 milioni	o □ 10 milioni
Micro	< 10	□ 2 milioni	o □ 2 milioni

<sup>15</sup> Per la corretta compilazione dell'All. 1 si veda il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017 avente per oggetto: "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE".

<sup>16</sup> L'espressione "socio di maggioranza", si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50% (Si veda in tal senso Cons. Stato A.P. 6 novembre 2013, n. 24).



**N.B. In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare, una apposita dichiarazione relativa al requisito di cui all'art 80, comma 1 del Codice dei Contratti anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nel ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione** (Si veda in tal senso in giurisprudenza Cons. Stato Ad. Plen. 4 maggio 2012, n. 10).

#### *Soccorso istruttorio*

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**N.B.** Costituiscono cause di esclusione in quanto irregolarità essenziali non sanabili mediante il soccorso istruttorio le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (Si veda in tal senso l'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

**C.2) Capacità economico – finanziaria e tecnico-professionale (e di qualificazione per i lavori):** di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nell'All. 1 del Disciplinare.

**C.3) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, GEIE (ulteriori dichiarazioni).**

**a)** Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- **per i raggruppamenti temporanei, a pena d'esclusione**, dichiarazione resa sotto forma di "*dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000**, il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48, comma 13, del Codice dei Contratti. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

- **per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE**, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;

- salvo quanto disposto dall'art. 49, comma 18 e 19, di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**b)** Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, **congiuntamente all'All. 1 del**

**Disciplinare** vanno rese, le seguenti dichiarazioni sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 con le quali il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della concessione, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell’art. 48, commi 12 e 13 del Codice dei Contratti;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d’appalto in altra forma, neppure individuale.

#### **C.4) AVVALIMENTO (art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi)**

L’operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all’articolo 45 del Codice dei contratti può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 6 del presente disciplinare necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con **esclusione dei requisiti di cui all’articolo 80** del Codice dei contratti, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L’operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all’eventuale attestazione SOA dell’impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’articolo 80 del Codice dei contratti nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L’operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l’applicazione dell’articolo 80, comma 12 del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante **esclude** il concorrente e **escute la garanzia**. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione **in originale o copia autentica il contratto in** virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto.

**N.B. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria<sup>17</sup>.**

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice dei contratti, se i soggetti della cui capacità l’operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell’articolo 80 del medesimo Codice. Essa impone all’operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si rinvia all’art. 89 del D. lgs. n. 50/2016 e smi.

<sup>17</sup> Sulla necessità di precisare in maniera puntuale, nel contratto di avvalimento, le risorse, i mezzi o altro elemento necessario che si intende prendere in prestito, si veda in giurisprudenza TAR Catania, n. 2338/2017. Nelle specifico si rinvia alla sentenza del Consiglio di Stato 30 ottobre 2017, n. 4973 che prevede espressamente che: “In coerenza con questa premessa di carattere generale, la giurisprudenza amministrativa afferma che per l’avvalimento dei requisiti di capacità economica e finanziaria, ed in particolare del fatturato globale o specifico, non è richiesta l’indicazione dei mezzi e delle risorse aziendali messe a disposizione dall’ausiliaria per l’esecuzione dell’appalto, perché l’impegno assunto da quest’ultima riguarda la complessiva solidità patrimoniale e finanziaria, la quale è riferibile all’azienda nel suo complesso (cfr., da ultimo, Cons. Stato, III, 11 luglio 2017, n. 3422, 17 novembre 2015, n. 5703, 4 novembre 2015, nn. 5038 e 5041, 2 marzo 2015, n. 1020, 6 febbraio 2014, n. 584; IV, 29 febbraio 2016, n. 812; V, 22 dicembre 2016, n. 5423)”. Mentre per quanto riguarda **Pavvalimento operativo**, ovvero quello avente ad oggetto **i requisiti di capacità tecnica e professionale**: “la procedura di affidamento di un contratto pubblico che non può andare disgiunto dall’indicazione puntuale dei mezzi e delle risorse che l’ausiliario si impegna a mettere a disposizione del concorrente e della stazione appaltante per aggiudicarsi e quindi realizzare un servizio”.

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel Disciplinare di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione (All. 2 del Disciplinare)** resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (**ausiliato**), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale si attesta:

1. quali siano i requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016 di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del medesimo D. Lgs.;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016 da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;

**N.B.** Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, **in originale o copia autentica**, **il contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento.**

- **Dichiarazione (All. 3 del Disciplinare)** resa dal legale rappresentante del soggetto **ausiliario**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D. lgs. n. 50/2016 oggetto dell'avvalimento;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i suddetti requisiti dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

N.B. Si rammenta che l'impresa ausiliaria dovrà generare il PASSOE ed inviarlo alla Stazione appaltante.

**N.B. Si rammenta che la dichiarazione di cui si tratta non può avere un contenuto formalmente riproduttivo della disposizione di legge, ma deve contenere la volontà seria dell'ausiliaria di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse dei quali la ditta ausiliata è carente. Si veda in tal senso in giurisprudenza ex multis Cons. Stato 12 novembre 2013, n. 5384.**

**N. B. La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice dei contratti, se i soggetti sulla cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del medesimo Codice.**

#### **D) "PASSOE"**

Si rammenta che il PassOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dal presente disciplinare in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

#### **E) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI.**

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i concorrenti dovranno attenersi alle istruzioni operative previste dalla **deliberazione dell'Anac n. 1377 del 21 dicembre 2016** e pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: [www.avcp.it/riscossioni.html](http://www.avcp.it/riscossioni.html).

L'entità della contribuzione a favore dell'ANAC è di seguito riportata:

- CIG N. 7255242F16 - Importo impresa € 70,00.

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Nel caso di RTI costituita o non ancora costituita il versamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo.

In caso di consorzio stabile, il versamento deve essere eseguito dal consorzio, quale unico soggetto interlocutore della stazione appaltante, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate. In caso di consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di RTI.

**F) IL CAPITOLATO D'ONERI, IL CAPITOLATO TECNICO, IL DISCIPLINARE DI GARA E COPIA DEGLI EVENTUALI CHIARIMENTI PUBBLICATI DALL'AMMINISTRAZIONE SUL PROPRIO SITO INTERNET;**

Si veda l'art. 8, lettera F) del presente disciplinare.

**G) ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Il modulo di avvenuto sopralluogo (All.4) andrà inserito, a pena esclusione, nella busta "A", debitamente compilato in occasione del sopralluogo e vistato dall'incaricato dall'Amministrazione, nelle modalità previste dall'art. 2 del presente disciplinare.

**F) DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDONO SUBAPPALTARE (All. 4 al Disciplinare).**

Dichiarazione firmata con la quale il legale rappresentante del concorrente, indica le parti della fornitura che intende eventualmente subappaltare, rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale.

**In caso di mancata presentazione della dichiarazione, la Stazione Appaltante non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto.**

Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti della fornitura indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, ovvero in difformità alle prescrizioni del capitolato d'oneri, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).

L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso dal parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice dei contratti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del medesimo Codice.

**N.B. Si rammenta che i soggetti affidatari dei contratti pubblici possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:**

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

**d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.**

**N.B.** Nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, la tema di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara.

Pertanto, **è obbligatorio** indicare nell'apposito All. 5 del disciplinare **la terna di subappaltatori** con la specifica di tutti i dati identificativi ad essi riferiti e indicando il riferimento a ciascuna prestazione prevista nella tab. n. 1 dell'art. 1 del presente disciplinare.

**N.B.** Tutta la documentazione facente parte della Busta A (*Documentazione amministrativa*) dovrà essere prodotta necessariamente alla stazione appaltante all'interno della medesima busta anche **in formato elettronico** (formato pdf, dwg, etc.) mediante apposito supporto firmata digitalmente dai medesimi soggetti dichiaranti.

#### **ART. 9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

**LA BUSTA "B"** dovrà contenere al suo interno, **a pena d'esclusione**, l'Offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione di cui all'**All. 6** al presente Disciplinare .

L'offerta tecnica, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice dei Contratti ovvero dal legale rappresentante in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio ordinario da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

**N.B.** Tutta la documentazione facente parte della Busta B (*Offerta tecnica*) dovrà essere prodotta necessariamente alla stazione appaltante all'interno della medesima busta anche **in formato elettronico** (formato pdf, dwg, etc.) mediante apposito supporto firmata digitalmente dai medesimi soggetti dichiaranti.

**N.B.** La regola della separazione fisica dell'offerta economica dall'offerta tecnica costituisce un principio di derivazione giurisprudenziale oramai consolidato, che garantisce un ordinato svolgimento della gara ed impone, al contempo, di compiere le verifiche documentali e gli apprezzamenti tecnici in una fase antecedente a quella in cui si conoscerà l'ammontare delle offerte economiche (cfr. Cons. St., sez. VI, n. 1935/2001; Cons. St., sez. V, n. 196/2007; T.A.R. Lombardia, Brescia, n. 555/2005; AVCP del. n. 31/2009).

In conformità a tale orientamento, al fine di far prevalere i principi di trasparenza, imparzialità e segretezza delle offerte, non è consentito, a pena d'esclusione, l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica.

#### **ART. 10 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

La Busta "C" dovrà contenere al suo interno, **a pena d'esclusione**, l'Offerta quantitativa (**All. 7**) del presente Disciplinare) e la Busta "D", predisposta secondo le prescrizioni di seguito riportate:

**1. All. 7** del Disciplinare, composto dai seguenti punti:

- a)** il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA esclusa;
- b)** il ribasso globale percentuale;
- c)** gli oneri della sicurezza aziendali ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti;
- d)** la composizione del prezzo con riferimento ai propri costi della manodopera, al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro, ai costi dei macchinari, attrezzature e prodotti, etc.

**N.B. Sul ribasso offerto dal concorrente nell'All.7 del Disciplinare di gara si applicherà la formula di cui al successivo art. 12 del presente Disciplinare per la valutazione dell'Offerta economica.**

**N.B. Il prezzo ed il ribasso sarà offerto dal concorrente sulla base d'asta indicata, individuata sommando soltanto le prestazioni di cui ai punti 1 e 2 della Tab 1 del capitolato d'oneri, in quanto le attività extracontrattuali sono quelle non programmabili ed erogate su richiesta o comunque per opportunità/necessità legate al verificarsi di un particolare evento, che pertanto sono meramente eventuali, che pertanto sono meramente eventuali, infatti sono state calcolate mediante "plafond" predeterminati dalla Stazione appaltante così come specificatamente indicati per ciascuna prestazione nella tab. n. 1 dell'art. 1 del presente disciplinare e pertanto non soggetti a ribasso (Si veda l'art. 2 del Capitolato d'oneri).**

**2. la Busta "D" dovrà contenere al suo interno, a pena d'esclusione, l'Offerta temporale (All. 8) del presente Disciplinare), indicante la riduzione dei termini di consegna rispetto a quanto previsto dall'art. 5 del capitolato d'oneri. Per le modalità di chiusura della Busta "D", si rinvia a quanto precisato nell'art 7 del presente Disciplinare.**

**N.B. I concorrenti dovranno indicare espressamente nell'apposito All. 7 al disciplinare i costi di cui ai punti c) e d). La mancata indicazione degli elementi di cui sopra (elementi essenziali dell'offerta) comporterà l'esclusione dalla gara.**

**N.B. Sul ribasso complessivo offerto dal concorrente nell'All. 7 del Disciplinare di gara si applicherà la formula di cui al successivo art. 12 del presente Disciplinare per la valutazione dell'Offerta quantitativa.**

In caso di discordanza tra il ribasso indicato e il prezzo indicato prevarrà il ribasso.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicato e il ribasso indicato il lettere, prevarrà quest'ultimo (Si veda, in tal senso in giurisprudenza, Cons. Stato AP 13 novembre 2015, n. 10

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento

**N.B. Saranno presi in considerazione ribassi espressi (rispetto alla base d'asta) con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola; pertanto nell'ipotesi in cui i concorrenti disattendano tale regola e presentino un'offerta con 3 o più cifre decimali, non si procederà ad alcun arrotondamento venendo, quindi, prese in considerazione solo le prime due cifre decimali.**

Nel citato allegato non potranno essere inseriti offerte unitarie in aumento, né offerte pari a 0<sup>18</sup>.

**L'offerta economica (All.7 del presente Disciplinare) e l'offerta temporale (All.8 del presente Disciplinare), a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice dei Contratti ovvero dal legale rappresentante in caso di ATI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio ordinario da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio**

**L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.**

**N.B. Tutta la documentazione facente parte dell'offerta economica (All. 7) e offerta temporale (All.8) dovrà essere prodotta necessariamente alla stazione appaltante all'interno della Busta "C" e della Busta "D" anche in formato elettronico (formato pdf) mediante apposito supporto firmata digitalmente dal medesimo soggetto.**

## ART. 11 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

<sup>18</sup> Si rinvia sul punto in giurisprudenza Cons. Stato 1 aprile 2016 che recita testualmente che: "Invero, l'offerta economica in cui alcune voci sono uguali a zero va considerata alla stregua di una "mancata offerta" in quanto non conforme alla lex di gara e, pertanto, è inammissibile".

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una **sola offerta** formalmente valida salvo che la stessa non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del Codice dei contratti, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti pubblici con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del medesimo Codice:

	<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
1	Offerta tecnica	70
2	Offerta economica	25
3.	Offerta temporale	5
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati nel successivo art. 12 del presente Disciplinare. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

**Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato d'Oneri, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.**

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo art. 12.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico o qualora prima dell'aggiudicazione definitiva intervenga la possibilità di aderire ad una procedura di gara simile alla presente esperita nelle more dalla Centrale di acquisto regionale e/o Consip.

In caso di parità di punteggio complessivo delle offerte sarà privilegiata quella che ha ottenuto il punteggio più alto nella valutazione dell'offerta qualitativa.

In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

L'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuta l'Amministrazione, nel rispetto dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e degli ulteriori adempimenti previsti dal medesimo D. Lgs.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione di gara.

## **ART. 12 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate e gestite inizialmente dal RUP e di seguito da un'apposita Commissione giudicatrice come di seguito indicato.

### ***Prima fase***

Il RUP dovrà controllare il rispetto dei tempi per la presentazione delle offerte, delle dichiarazioni e del relativo controllo sul possesso dei requisiti generali e speciali, con l'eventuale ricorso al soccorso istruttorio.

L'apertura della busta **"A"**, ad opera del RUP, , avverrà, in **seduta pubblica** presso la sede di Laziodisu, via Cesare de Lollis, 24/b – 00185 Roma.

**La prima seduta aperta al pubblico si terrà il 18 gennaio 2018 ore 10:00 presso la sede di Laziodisu (via Cesare de Lollis, 24/b – 00185 ROMA).**

Le ulteriori sedute pubbliche saranno comunicate e pubblicate sul sito internet: [www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it) – Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara. Pertanto, la Stazione appaltante è esonerata ad inviare con ulteriori mezzi le comunicazioni relative alle sedute pubbliche che si effettueranno.

A tale seduta pubblica del RUP, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, in qualsiasi forma partecipino, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente e qualora diverso dal legale rappresentante, dovrà essere munito di delega con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del Legale Rappresentante della società di riferimento.

In detta seduta il RUP, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare ed alla normativa vigente di settore, procederà ai seguenti adempimenti:

- controlla il rispetto dei tempi per la presentazione delle offerte;
- verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- apertura dei **plichi principali** ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste **“A”, “B” e “C”**;
- apertura unicamente della sola busta **“A”** ed esame volto alla verifica della regolarità della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi.

Successivamente a tale seduta pubblica, il RUP in seduta riservata:

- valuterà l'eventuale ricorso al soccorso istruttorio;
- verificherà il possesso dei requisiti generali e speciali di tutti i concorrenti alla gara mediante documentazione comprovante acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centrale gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici (fino all'adozione della Banca dati citata, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC) (si veda l'art. 81, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

La verifica ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi con le modalità sotto elencate dovrà estendersi anche agli eventuali ausiliari in caso che il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale dello stesso.

I requisiti speciali di partecipazione dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione (o altra documentazione a comprova dei requisiti speciali anche a sostituzione di quella sotto indicata):

***I requisiti generali*** di partecipazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) certificato del casellario giudiziale o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti per quanto riguarda l'art. 80, commi 1, 2 e 3 del D. lgs. n. 80/2016 e smi;
- b) apposita certificazione rilasciata dall'amministrazione fiscale competente e, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, tramite il DURC rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analogo certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati per quanto riguarda l'art. 80, comma 4 del D. lgs. n. 80/2016 e smi.

I requisiti speciali di partecipazione di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

***Requisiti di capacità economica e finanziaria***

- a) presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio per le annualità 2014-2015-2016, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;



b) dichiarazione del fatturato nel settore oggetto dell'appalto (*si veda l'art. 6 del presente Disciplinare*) per gli esercizi 2014-2015-2016.

#### **Requisiti di capacità tecnica**

a) elenco dei principali servizi effettuati nel settore oggetto dell'appalto (*si veda l'art. 6 del presente Disciplinare*) negli anni 2014-2015-2016 con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati.

**Gli importi descritti nell'elenco (nel loro complesso in caso di imprese raggruppate o consorziate esecutrici) dovranno corrispondere almeno ai medesimi indicati nell'All. 1 come fatturato specifico dai concorrenti.**

La stazione appaltante ha la facoltà di chiedere ulteriore documentazione anche in riferimento alla struttura dell'operatore economico (es. Statuto, etc.) al fine di operare la verifica di cui sopra.

Ai sensi del **Comunicato del Presidente dell'ANAC del 4 maggio 2016**, fino all'attivazione della nuova Banca Dati gestita del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (art. 81, commi 1 e 2 del Codice dei contratti), nel regime transitorio, in conformità all'art. 81 del Codice del contratti, prevede l'utilizzo del sistema AVCPass in conformità alle prescrizioni contenute della **Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016**.

Fino al nuovo sistema di verifica dei requisiti, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Secondo la Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, i requisiti dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione (o altra documentazione prevista dalla Stazione appaltante sempre in considerazione della Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016)

**I Requisiti generali:** attraverso la documentazione di cui all'art. 5, comma 1 lett. a, b, c, d, e, f<sup>19</sup> della Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

**I requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale** saranno comprovati attraverso la seguente documentazione:

- Bilanci delle società per il periodo considerato dal presente disciplinare;
- Certificazioni di sistema di qualità aziendale conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 relative al settore EA28 forniti da Accredia;
- certificati attestanti l'avvenuta esecuzione di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici cui si applica, in via transitoria, la previsione dell'art. 9, comma 2 della Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 9, comma 2 della Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016: *“In via transitoria, i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici indicati all'articolo 6, comma 3, lett. c) della presente delibera, sono inseriti nel sistema dagli OE. In mancanza di detti certificati, gli OE possono inserire nel sistema le fatture relative alla suddetta avvenuta esecuzione indicando, nei casi previsti dalla normativa, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso. Resta ferma per la Stazione Appaltante/ente aggiudicatore la facoltà di verificare la veridicità e la autenticità delle attestazioni prodotte dagli OE”*.

Per i servizi prestati a favore di committenti privati:

- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

La stazioni appaltanti esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016 e smi.

---

<sup>19</sup>Fino all'attivazione del nuovo sistema di verifica dei requisiti previsto dal D. lgs. n. 50/2016, la documentazione antimafia verrà richiesta attraverso la consultazione della Banca Dati Nazionale unica Antimafia.

La Stazione appaltante pubblicherà nelle modalità di cui all'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 nei 2 giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali

Contestualmente alla pubblicazione sopra menzionata, sarà dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo agli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti (si veda l'art. 76, comma 3 del Codice dei contratti).

### *Seconda fase*

Terminata la prima fase gestita dal RUP, il prosieguo dell'iter procedurale viene compiuto dalla Commissione giudicatrice nominata, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (si veda l'art. 77, comma 7 del Codice dei contratti), attraverso l'Albo appositamente istituito dall'ANAC (con le modalità previste dall'art. 77, comma 2 e ss. del Codice dei contratti oppure qualora non attivo secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione appaltante (si veda l'art. 77, comma 12 del Codice dei contratti)

Con apposita seduta pubblica la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- apertura della busta "B" ed esame volto soltanto alla verifica dei documenti in essa contenuti dando lettura del solo titolo degli atti rinvenuti.

La Commissione, successivamente in seduta riservata valuterà nel merito le offerte tecniche ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

### *Terza fase*

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita seduta pubblica per dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e per procedere all'apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi e dei ribassi offerti espressi in lettere ed in cifre dando lettura dei punteggi attribuiti e successivamente alla lettura dell'offerta temporale della Busta "D" con la lettura dei relativi punteggi.

**Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. C) del Codice l'offerta è da considerarsi inammissibile quando il prezzo (offerto dal concorrente) supera l'importo posto dall'Amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura d'appalto.**

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ed escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica ed alla formalizzazione della conseguente "proposta di aggiudicazione"<sup>20</sup> che dovrà essere verificata dalla Stazione appaltante prima di provvedere all'aggiudicazione definitiva (si veda l'art. 32, comma 5 del D. lgs. n. 50/2016).

La "proposta di aggiudicazione" è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia

<sup>20</sup> Sulla possibilità di revocare la gara di appalto fino all'aggiudicazione definitiva si rinvia a pacifica giurisprudenza che stabilisce che: "Nelle gare pubbliche l'aggiudicazione provvisoria è atto infraprocedimentale, ad efficacia interinale, ex se inidoneo a sostanzare affidamento alcuno nella stipulazione del contratto. Sicché, fino a che non sia stato adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante è abilitata ad adottare atti d'autotutela al fine di riesaminare funditus il procedimento di gara già espletato" (Si veda in tal senso in giurisprudenza ex multis Cons. Stato 20 agosto 2015, n. 3956).

Si veda sul punto anche un recente orientamento del Cons. Stato 21 aprile 2016, n. 1599 che prevede espressamente che: "In tal senso è sufficiente rammentare che, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, è legittima la revoca dell'aggiudicazione provvisoria di una gara di appalto motivata con riferimento al risparmio economico che deriverebbe dalla revoca stessa ovvero per carenza di copertura finanziaria e sopravvenuta mancata corrispondenza della procedura alle esigenze dell'interesse pubblico (tra le tante, Cons. Stato, sez. III, 29 luglio 2015, n. 3748; 26 settembre 2013, n. 4809; 6 maggio 2013, n. 2418)".

nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata (si veda l'art. 33, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016).

La Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (Si veda l'art. 95, comma 12 del Codice dei contratti).

Sono considerate inammissibili le offerte in relazione alle quali la Commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni elusivi (si veda l'art. 59, comma 4, lett. A) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

### VALUTAZIONE DELLE OFFERTE<sup>21</sup>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata dalla Commissione giudicatrice secondo i seguenti parametri:

N.	DESCRIZIONE	PESO	CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTOPESO
1	OFFERTA TECNICA	70	1 Garanzia estesa degli arredi	15
			2.Servizio di assistenza e manutenzione per gli elettrodomestici e materiale informatico	20
			3. Garanzia sulla disponibilità di parti di ricambio per gli elettrodomestici e materiale informatico	20
			4. Interventi in garanzia	10
			5.Gestione dei rifiuti elettrici ed elettronici	5
2	OFFERTA ECONOMICA	25		25
3	OFFERTA TEMPORALE	5		5

#### 1.OFFERTA TECNICA:

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito attraverso i seguenti criteri premianti:

**Criterio 1 – Garanzia estesa degli arredi:** Verranno attribuiti punteggi premianti ad ogni anno di garanzia addizionale rispetto al minimo di 5 anni (*vedasi art. 7 del capitolato d'oneri*) secondo il seguente schema:

1 anno di garanzia extra	Punti 1
2 anni di garanzia extra	Punti 4
3 anni di garanzia extra	Punti 5
4 anni di garanzia extra	Punti 10
5 o più anni di garanzia extra	Punti 15

**Criterio 2 – Servizio di assistenza e manutenzione per gli elettrodomestici e materiale informatico:** Verranno attribuiti punteggi premianti ad ogni anno di servizio di assistenza e manutenzione rispetto al minimo di 2 anni (*vedasi art. 7 del capitolato d'oneri*) secondo il seguente schema:

<sup>21</sup> Tale paragrafo è stato elaborato sulla base della Linea guida n. 2: "Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa" redatto e approvato dal Consiglio dell'ANAC il 21 settembre 2016.

1 anno di assistenza e manutenzione extra	Punti 1
2 anni di assistenza e manutenzione extra	Punti 5
3 anni di assistenza e manutenzione extra	Punti 10
4 anni assistenza e manutenzione extra	Punti 15
5 o più anni assistenza e manutenzione extra	Punti 20

**Criterio 3 – Garanzia sulla disponibilità di parti di ricambio per gli elettrodomestici e materiale informatico:** Verranno attribuiti punteggi premianti ad ogni anno di garanzia sulla disponibilità di parti di ricambio dei prodotti rispetto al minimo di 2 anni (*vedasi art. 7 del capitolato d'oneri*) secondo lo schema seguente:

1 anno di assistenza e manutenzione extra	Punti 1
2 anni di assistenza e manutenzione extra	Punti 5
3 anni di assistenza e manutenzione extra	Punti 10
4 anni assistenza e manutenzione extra	Punti 15
5 o più anni assistenza e manutenzione extra	Punti 20

**Criterio 4 – Interventi in garanzia:** Verrà attribuito un punteggio premiante sulla tempestività dell'intervento in garanzia, atto a garantire la funzionalità del prodotto, rispetto a quanto previsto dall'art. 7 del capitolato d'oneri secondo il seguente schema:

Entro 3 giorni	Punti 10
Entro 4 giorni	Punti 5
Entro 5 giorni	Punti 0

**Criterio 5 – Gestione dei rifiuti elettrici ed elettronici:** Verrà attribuito un punteggio premiante sulla disponibilità del servizio di ritiro e trattamento dei rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche oggetto dell'appalto da effettuarsi durante il periodo contrattuale:

SI	Punti 5
NO	Punti 0

## 2.OFFERTA ECONOMICA

L'attribuzione del punteggio avverrà come di seguito indicato:

Alla percentuale di ribasso sul prezzo più favorevole per l'Amministrazione verrà assegnato il punteggio massimo di 25 punti, alle rimanenti offerte verranno assegnati punteggi secondo la seguente formula:

$$X = \frac{A \times C}{B}$$

Dove si intende:

- X = Punteggio attribuito al concorrente;**
- A = coefficiente pari a 25;**
- C = percentuale di ribasso unico preso in esame;**
- B = percentuale di ribasso unico più alto.**



### 3.OFFERTA TEMPORALE

L'assegnazione del punteggio dell'offerta temporale sarà attribuito secondo il seguente schema:

Entro 30 giorni	Punti 5
Entro 40 giorni	Punti 2
Entro 50 giorni	Punti 1
Entro 60 giorni	Punti 0

**Il punteggio complessivo, che sarà attribuito ad ogni concorrente, deriverà dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dell'Offerta Tecnica, del punteggio derivante dall'Offerta Economica e del punteggio dell'Offerta Temporale, su un totale di 100 (cento) punti.**

#### VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara (si veda l'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi).

La verifica delle offerte anormalmente è svolta dal RUP con il supporto della Commissione nominata ex articolo 77 del Codice<sup>22</sup>

#### ART. 13 ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvede all'aggiudicazione definitiva che diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario (si veda l'art. 32, comma 5 e 7 del D. Lgs. n. 50/2016).

La Stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi. Nell'ipotesi che l'affidamento non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'affidamento sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

**La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:**

**1. campionatura degli arredi**, di seguito elencata, da esporre nella residenza di Folcara:

- n.1 Letto singolo con materasso ortopedico
- n.1 Comodino con tre cassetti
- n.1 Armadio a 4 ante con libreria laterale inclusa
- n.1 Scrivania camera
- n.1 poltroncina, con ruote, braccioli e schienale alto
- n. 1 appendiabiti a parete n. 2 piedini
- n. 1 cucina componibile completa di elettrodomestici
- n. 1 tavolo da pranzo 140x80
- n.1 sedia per cucina in polipropilene fibrorinforzato

<sup>22</sup> Si veda sul punto la Linee guida dell'ANAC n. 3 dal titolo: "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni" approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 – par. 5.3.

Alla suddetta campionatura, si devono allegare, necessariamente, le schede tecniche e le certificazioni riguardanti i materiali, le tipologie, le caratteristiche di finitura riferibili ad ognuno degli articoli richiesti dal capitolato tecnico e riferibili ad ogni articolo allestito nella campionatura, in modo da consentire la verifica della piena corrispondenza degli articoli a quanto richiesto.

**2.Verifiche dei criteri minimi ambientali per la fornitura di arredi interni ai sensi dei “Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni”** pubblicato sulla G.U. serie generale n. 23 del 28 gennaio 2017. Aggiornamento dell’All. 2. “Criteri ambientali minimi per l’acquisto di arredi per l’ufficio” del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011(supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011):

- **Sostanze pericolose:** l’aggiudicatario deve presentare una dichiarazione del legale rappresentante da cui risulti il rispetto dei punti 3, 4 e 6 di cui all’art. 3.2.1 del “Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni” pubblicato sulla G.U. serie generale n. 23 del 28 gennaio 2017. Aggiornamento dell’All. 2. “Criteri ambientali minimi per l’acquisto di arredi per l’ufficio” del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011(supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011) Tale dichiarazione dovrà includere una relazione redatta in base alle schede di sicurezza messe a disposizione dai fornitori. Per quanto riguarda i punti 1, 2 e 5 di cui all’art. 3.2.1 del “Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni” pubblicato sulla G.U. serie generale n. 23 del 28 gennaio 2017. Aggiornamento dell’All. 2. “Criteri ambientali minimi per l’acquisto di arredi per l’ufficio” del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011(supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011) devono essere presentati rapporti di prova rilasciati da organismi di valutazione della conformità.

- **Emissione di formaldeide da pannelli:** l’aggiudicatario deve fornire un rapporto di prova relativo ad uno dei metodi indicati nell’allegato B della norma EN 13986 emesso da un organismo di valutazione della conformità avente nello scopo di accreditamento le norme tecniche di prova che verificano il contenuto o l’emissione di formaldeide. Sono presunti conformi i prodotti certificati CARB fase II, secondo la norma ATCM 93120 e Classe F\*\*\*\*, secondo la norma JIS A 1460 (2001)<sup>23</sup> nonché altre eventuali certificazioni che assicurino emissioni inferiori a quelle previste dal requisito.

- **Contaminanti nei pannelli di legno riciclato:** l’aggiudicatario deve presentare la documentazione tecnica del produttore dei pannelli a base di legno o prodotta dall’appaltatore, basata su rapporti di prova emessi da un organismo di valutazione della conformità. Sono altresì presunti conformi i prodotti provvisti del Marchio Ecolabel UE o equivalente oppure di una dichiarazione ambientale di Tipo III certificata da un ente terzo accreditato e registrata presso un Programma conforme alla ISO 14025, che permetta di dimostrare il rispetto del presente criterio.

- **Contenuto di composti volatili:** Per il contenuto di COV nei prodotti vernicianti l’aggiudicatario deve fornire i relativi rapporti di prova eseguiti ai sensi della norma ISO 11890-2 rilasciati da un organismo di valutazione della conformità commissionato o dagli offerenti o dai loro fornitori di materiale.

- **Residui di sostanze chimiche per tessili:** l’aggiudicatario deve presentare i rapporti di prova di seguito elencati per i prodotti tessili rilasciati da organismi di valutazione della conformità commissionati o dall’impresa aggiudicataria offerenti o dai loro fornitori di materiale:

<sup>23</sup> JIS A 1460:2001 Building boards Determination of formaldehyde emission -- Desiccator method.

- arilammine  $\leq 30$  mg/kg (limite applicato ad ogni ammina) in accordo con la norma EN ISO 14362-1 e 14362-3;
- formaldeide libera o parzialmente idrolizzabile  $\leq 75$  mg/kg in accordo alla EN ISO 14184-1;
- per gli arredi scolastici, formaldeide libera o parzialmente idrolizzabile  $\leq 20$  mg/kg in accordo alla EN ISO 14184-1;
- la quantità di metalli pesanti estraibili in accordo alla UNI EN 16711-2 inferiore ai limiti riportati di seguito (in mg/kg): antimonio  $\leq 30.0$ ; arsenico  $\leq 1.0$ ; cadmio  $\leq 0.1$ ; cromo  $\leq 2.0$ ; cobalto  $\leq 4.0$ ; rame  $\leq 50.0$ ; piombo  $\leq 1.0$ ; mercurio  $\leq 0.02$  e nickel  $\leq 1.0$ .

**-Sostenibilità e legalità del legno:** L'offerente deve dimostrare il rispetto del criterio come di seguito indicato:

- per la prova di origine sostenibile/responsabile, una certificazione del prodotto, rilasciata da organismi di valutazione della conformità, che garantisca il controllo della "catena di custodia" in relazione alla provenienza legale della materia prima legnosa e da foreste gestite in maniera sostenibile/responsabile, quali quella del Forest Stewardship Council® (FSC®) o del Programme for Endorsement of Forest Certification schemes™ (PEFC™), o altro equivalente;
- per il legno riciclato, certificazione di prodotto "FSC® Riciclato" (oppure "FSC® Recycled")<sup>24</sup>, FSC® misto (oppure FSC® mixed)<sup>25</sup> o "Riciclato PEFC™" (oppure PEFC Recycled™)<sup>26</sup> o certificazione di prodotto rilasciata da un organismo di valutazione della conformità che attesti il contenuto di riciclato (es. ReMade in Italy® o equivalenti) o una autodichiarazione ambientale di Tipo II conforme alla norma ISO 14021, verificata da un organismo di valutazione della conformità, che dimostri il rispetto del criterio.

**-Plastica riciclata:** Sono conformi i prodotti provvisti di una certificazione di prodotto rilasciata da un organismo di valutazione della conformità che attesti il contenuto di riciclato (es. ReMade in Italy® , Plastica Seconda vita o equivalenti) o di una autodichiarazione ambientale di Tipo II conforme alla norma ISO 14021, verificata da un organismo di valutazione della conformità, che dimostri il rispetto del criterio.

**-Rivestimenti:** l'aggiudicatario deve fornire le istruzioni per la sostituzione delle parti tessili e le informazioni fornite dai produttori dei singoli materiali utilizzati da cui risulti che i rivestimenti usati rispondono ai requisiti fisici di qualità richiesti. La conformità ai requisiti fisici è supportata dai relativi rapporti di prova specificati nelle tabelle 1, 2 e 3 dell'appendice I del "*Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni*" pubblicato sulla G.U. serie generale n. 23 del 28 gennaio 2017. Aggiornamento dell'All. 2. "*Criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi per l'ufficio*" del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011(supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011), che siano rilasciati da un organismo di valutazione della conformità.

**-Materiali di imbottitura:** l'aggiudicatario deve dimostrare il rispetto del criterio tramite le verifiche riportate in appendice II del "*Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni*" pubblicato sulla G.U. serie generale n. 23 del 28 gennaio 2017. Aggiornamento dell'All. 2. "*Criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi per l'ufficio*" del decreto ministeriale del 22 febbraio 2011(supp. ord. n. 74 alla G.U. n. 64 del 19 marzo 2011).

<sup>24</sup> FSC®: Forest Stewardship Council® (Standard for Chain of Custody Certification FSC-STD-40-004); (Sourcing reclaimed material for use in FSC product groups or FSC certified projects FSC-STD-40-007); (Requirements for use of the FSC trademarks by Certificate Holders FSC-STD-50-001).

<sup>25</sup> FSC®: Forest Stewardship Council® (Standard for Chain of Custody Certification FSC-STD-40-004; Standard for company evaluation of FSC controlled wood FSC-STD-40-005); (Sourcing reclaimed material for use in FSC product groups or FSC certified projects FSC-STD-40-007); Requirements for use of the FSC trademarks by Certificate Holders FSC-STD-50-001.

<sup>26</sup>PEFC™: Programme for Endorsement of Forest Certification schemes™ (Schema di Certificazione della Catena di Custodia dei prodotti di origine forestale PEFC ITA 1002:2013; Requisiti per gli utilizzatori dello schema PEFC™, Regole d'uso del logo PEFC™ –Requisiti, Standard PEFC™ Council PEFC™ ST 2001:2008).



**-Requisiti del prodotto finale:** l'aggiudicatario deve fornire dei rapporti di prova dei prodotti forniti che attestino la rispondenza alle norme tecniche. In particolare, in merito alle sedute per ufficio si richiede la conformità alla norma UNI/TR 11653:2016 e per le scrivanie e tavoli da ufficio, mobili contenitori e schermi per ufficio, la conformità alla UNI/TR 11654:2016. Tali rapporti di prova devono essere rilasciati (a seconda dei casi al produttore finale o ai fornitori dei singoli componenti) da un organismo di valutazione della conformità.

**-Disassemblabilità:** l'aggiudicatario deve fornire una scheda esplicativa o uno schema di disassemblaggio che illustri il procedimento di disassemblaggio che deve consentire la separabilità manuale degli elementi costituiti da materiali diversi.

**-Imballaggio:** l'offerente deve descrivere l'imballaggio che utilizzerà, indicando il tipo di materiale o dimateriali con cui è costituito, le quantità utilizzate, le misure intraprese per ridurre al minimo il volume dell'imballaggio, come è realizzato l'assemblaggio fra materiali diversi e come si possono separare e dichiarare il contenuto di riciclato. Sono presunti conformi i prodotti provvisti di un'etichetta "FSC® Riciclato" (oppure "FSC®Recycled") o "Riciclato PEFC™" (oppure PEFC Recycled™) con relativo codice di licenza riconducibile al produttore dell'imballaggio, oppure di una certificazione di prodotto rilasciata da un organismo di valutazione della conformità che attesti il contenuto di riciclato (es. ReMade in Italy® o Plastica Seconda Vita o equivalenti) o di una autodichiarazione ambientale di Tipo II conforme alla norma ISO 14021, verificata da un organismo di valutazione della conformità, che dimostri il rispetto del criterio.

**3.Verifiche dei criteri minimi ambientali per la fornitura di apparecchiature personal computer ai sensi dei "Criteri ambientali minimi per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio ( personale computer da tavolo, stampanti, fotocopiatrici, apparecchiature multifunzione per ufficio)"** All. 2 pubblicato sulla G.U. serie generale n. 13 del 17 gennaio 2014:

**-Consumo energetico:** il possesso del logo ENERGY Star, o di un'etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. Sono accettate autocertificazioni dei fabbricanti, in relazione ai modelli di più recente immissione sul mercato, che debbono essere rilasciate sulla base delle procedure di prova indicate nella linea guida ENERGY STAR pertinente.

**- Aggiornabilità dei componenti:** il possesso dell'etichetta Ecolabel europeo, Der Blaue Engel, Nordic Ecolabel o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. In alternativa il rispetto del requisito è comprovato da una dichiarazione dell'azienda che ha assemblato il prodotto e dalla documentazione di accompagnamento al prodotto destinata all'utente (es. relazione sul disassemblaggio, manuale d'uso, altri documenti del prodotto) contenente indicazione sulle modalità di accesso, aggiornamento e potenziamento delle componenti indicate. E' accettato qualsiasi altro mezzo di prova appropriato, quale una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.

**- Consumo energetico dei monitor:** il possesso del logo ENERGY Star, o di un'etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. Sono accettate autocertificazioni dei fabbricanti, in relazione ai modelli di più recente immissione sul mercato, che debbono essere rilasciate sulla base delle procedure di prova indicate nella linea guida ENERGY STAR pertinente.

**- Emissioni sonore:** il rispetto del criterio è comprovato: da un rapporto di prova, predisposto da un laboratorio accreditato in base alla norma EN ISO 17025, in cui i livelli delle emissioni acustiche siano

stati misurati in conformità alla norma EN ISO 7779:2001 e dichiarati in conformità alla norma ISO 9296. Il possesso dell'etichetta Ecolabel europeo o Nordic Ecolabel o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità.

- **Riciclabilità:** I requisiti devono essere comprovati attraverso opportuna documentazione tecnica e manuale di disassemblaggio. Il possesso dell'etichetta Nordic Ecolabel o Der Blaue Engel, o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità.

-**Manuale d'istruzioni:** i prodotti in possesso dell'etichetta Ecolabel europeo, Der Blaue Engel, Nordic Ecolabel o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, sono presunti conformi. Nel caso di offerte di prodotti non in possesso di tali etichette, l'aggiudicatario dovrà presentare un' idonea dichiarazione. Al momento della consegna dei beni deve essere fornita una copia del manuale d'istruzioni e un suo estratto in formato elettronico.

**4.Verifiche dei criteri minimi ambientali per la fornitura di apparecchiature multifunzioni ai sensi dei "Criteri ambientali minimi per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio ( personale computer da tavolo, stampanti, fotocopiatrici, apparecchiature multifunzione per ufficio)"** All. 2 pubblicato sulla G.U. serie generale n. 13 del 17 gennaio 2014::

-**Consumo energetico:** il possesso del logo ENERGY Star, o di un'etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità. Sono accettate autocertificazioni dei fabbricanti, in relazione ai modelli di più recente immissione sul mercato, che debbono essere rilasciate sulla base delle procedure di prova indicate nella linea guida ENERGY STAR pertinente.

-**Carta:** il rispetto del requisito è comprovato da una dichiarazione del produttore e dalla documentazione di accompagnamento del prodotto destinata all'utente(Manuale d'uso, altri documenti di prodotto) riportante l'indicazione della possibilità di uso della carta riciclata al 100% anche in caso di stampa/copia in modalità fronte/retro.

-**Funzionalità fronte/retro:** il rispetto del requisito è comprovato da una dichiarazione del produttore e dalla documentazione di accompagnamento del prodotto destinata all'utente( Manuale d'uso, altri documenti di prodotto) riportante l'indicazione della possibilità di uso della carta riciclata al 100% anche in caso di stampa/copia in modalità fronte/retro. Il possesso dell'etichetta Der Blaue Engel, Nordic Ecolabel o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio vale come mezzo di presunzione di conformità.

-**Utilizzo delle cartucce di toner rigenerate:** il rispetto del requisito è comprovato attraverso un dossier tecnico che attesti il possesso del requisito e attraverso la dichiarazione di compatibilità con l'utilizzo di prodotti rigenerati contenuta nel manuale d'uso. Il possesso di un'etichetta ambientale ISO di Tipo I che includa il rispetto del criterio equivalente a mezzo di presunzione di conformità.

- **Toner ed inchiostri, sostanze pericolose e metalli pesanti: limiti ed esclusioni:** l'aggiudicatario dovrà presentare le schede dati di sicurezza delle polveri e degli inchiostri presenti nei toner e nelle cartucce rigenerate, uniformate al Regolamento CE n.1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente la registrazione, la valutazione l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche ( REACH) e smi.

- **Riciclabilità:** I requisiti devono essere comprovati attraverso opportuna documentazione tecnica e manuale di disassemblaggio. Il possesso dell'etichetta Nordic Ecolabel o Der Blaue Engel, o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO Tipo I equivalente rispetto al criterio, vale come mezzo di presunzione di conformità.

-**Manuale d'istruzioni:** i prodotti in possesso dell'etichetta Ecolabel europeo, Der Blaue Engel, Nordic Ecolabel o qualsiasi altra etichetta ambientale ISO di Tipo I equivalente rispetto al criterio, sono presunti conformi. Nel caso di offerte di prodotti non in possesso di tali etichette, l'aggiudicatario dovrà presentare un'adeguata dichiarazione. Al momento della consegna dei beni deve essere fornita una copia del manuale d'istruzioni e un suo estratto in formato elettronico.

#### 5. Garanzie:

**Arredi:** l'aggiudicatario deve fornire una garanzia scritta che indichi chiaramente il periodo di garanzia che fornirà a partire dalla data della certificazione della verifica di conformità con le relative informazioni di contatto sulle parti di ricambio ed il loro eventuale costo.

#### Elettrodomestici:

- **Servizio di assistenza e manutenzione:** l'aggiudicatario deve fornire una dichiarazione scritta dal legale rappresentante che indichi chiaramente il periodo del servizio di assistenza e manutenzione dalla data della certificazione della verifica di conformità.
- **Garanzia sulla disponibilità delle parti di ricambio:** l'aggiudicatario deve fornire una dichiarazione scritta dal legale rappresentante che indichi chiaramente il periodo di garanzia dalla data della certificazione della verifica di conformità.

#### Materiale informatico:

- **Servizio di assistenza e manutenzione:** l'aggiudicatario deve fornire una dichiarazione scritta dal legale rappresentante che indichi chiaramente il periodo del servizio di assistenza e manutenzione dalla data della certificazione della verifica di conformità.
- **Garanzia sulla disponibilità delle parti di ricambio:** l'aggiudicatario deve fornire una dichiarazione scritta dal legale rappresentante che indichi chiaramente il periodo di garanzia dalla data della certificazione della verifica di conformità.

**6. L'appaltatore** per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "*garanzia definitiva*" a sua scelta sotto forma di **cauzione** o **fideiussione** con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del Codice dei contratti, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. **Alla garanzia di**

**cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Codice dei contratti, per la garanzia provvisoria.**

La mancata costituzione della “*garanzia definitiva*” determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice dei contratti. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia sopra menzionata è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, di documento, in **originale o in copia autentica**, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

**In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.**

**7. Soluzione progettuale** di cui all'art. 4 del Capitolato d'Oneri;

**7. Cronoprogramma** della fornitura redatto sulla base dell'offerta temporale;

**8. Comunicazione** prevista dall'art. 3, comma 7 della L. 13 agosto 2010, n. 136;

**9. Assicurazioni** di cui all'art.11 del Capitolato d'Oneri

**10.**ulteriore documentazione e/o polizza richiesta dalla Stazione appaltante.

**In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra o nel caso di presentazione della stessa oltre il termine stabilito, l'Amministrazione revocherà l'affidamento a favore dell'Impresa concorrente che risulti successivamente classificata nella graduatoria finale.**

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

#### **ART. 14 TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e smi s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è Laziodisu.

Nella procedura di gara, saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche.

I dati forniti dalle imprese partecipanti saranno utilizzati per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

**In ogni caso l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione (aggiudicazione definitiva) (Si veda altresì le prescrizioni di cui all'art. 53 del Codice dei contratti).**

#### **ART. 15 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**



Il presente Disciplinare di gara ed il relativo Capitolato Speciale potranno essere etero-integrati dalla normativa vigente di settore e dalla ulteriori disposizioni delle competenti Autorità di settore anche di natura procedurale, pertanto, le eventuali difformità/omissioni rispetto ad essa comporterà l'applicazione delle stesse considerando le prescrizioni previste comunque cedevoli rispetto ad esse.

Timbro e firma per accettazione

---