

6. Valorizzazione del patrimonio immobiliare

1. Valorizzazione del patrimonio immobiliare da dismettere

● obiettivo

Ricognizione immobili per valorizzazione/messa a reddito

Mauro Lenti

Reperimento dei dati catastali con destinazione d'uso degli immobili, verifica sullo stato di manutenzione degli immobili, inventario degli impianti e delle apparecchiature tecnologiche presenti, verifica di funzionalità degli impianti in genere.

● obiettivo

Ricognizione immobili per valorizzazione/messa a reddito

Riccardo Pignatelli

Premesso che Laziodisu dispone presso l'Adisu di Cassino, struttura decentrata preposta alla gestione dei servizi di prossimità, di un patrimonio immobiliare di proprietà regionale distinto catastalmente come sotto riportato nella Scheda N.1, con destinazione strumentale finalizzata all'attuazione del D.S.U.;

SCHEDA N.1

Palazzina Via Garigliano, 86/A, CNU F. 32 m.1129, CAT.D8, cl.3, r.c. €.23.767,20 di mc 8.027,00 di proprietà della R.L. -valore stimato al 2004 €. 3.080.532,32;

Palazzina Via Arigni, 158, CNU F.32 m.159 - CAT. B/1, cl. 3 r.c. €. 6.229,75 di mc 4.825,00 di proprietà della R.L. -valore stimato al 2004 €. 1.409.618,73;

n. 5 appartamenti Palazzina B ed annessi garages Via Madonna di Loreto CNU F.32 m..

277/10;277/9;277/7;277/8;277/14;277/28;277/29; 277/29;277/30; 277/36;277/44;

n.5 appartamenti Palazzina C ed annessi garages " " CNU F. 32 m. 275/7;275/8;275/10;275/9;275/14;

275/32;275/41;275/35;275/42; 275/29;

di proprietà di Laziodisu, del valore stimato al 2004 di €. 1.358.634,71;

il tutto per un valore complessivo stimato con perizia di parte giurata al 2004 di €. 5.848.785,76

che ad esso si aggiunge il nuovo complesso residenziale di Folcara, il cui 1° Lotto funzionale è stato completamente realizzato, collaudato e posto in funzione a partire dal mese di ottobre 2014, e i cui dati catastali si riportano nella sottostante Scheda n.2

SCHEDA N. 2

Unità immobiliare distinta in catasto del Comune di Cassino al F. 52, mappale n. 614- CAT. B1- Classe 3 – rendita catastale €. 38.250,02, tipologia residenze (200 posti alloggio e volumi accessori per complessivi mq 12.281, del valore stimato pari a quello di costruzione di €. 11.511.827,00.

Tutto quanto sopra richiamato,

Visto l'obiettivo n. 3 - anno 2015 " Valorizzazione del patrimonio immobiliare da dismettere" con indicatore " Ricognizione immobili...", scadente al 31-12-2015 ;

Si evidenziano le azioni poste in essere al fine di dare concreta attuazione all'obiettivo assegnato, così come di seguito riportate:

a) preliminarmente sono stati individuati con gli Organi Programmatici di vertice e l'Area Tecnica di Laziodisu gli immobili da dismettere, a seguito dell'attivazione delle nuove residenze di Folcara;

b) successivamente è stata predisposta una scheda dettagliata dello stato patrimoniale degli stessi, con i dati della identificazione catastale e del valore attuale di ciascuna unità immobiliare, detratti gli ammortamenti dovuti e sommati i relativi incrementi per eventuali rivalutazioni;

c) è stato, quindi, fatto un ricaccio dei fascicoli relativi agli atti di proprietà e collegati certificati urbanistici relativi alla destinazione d'uso di ciascun immobile, ai fini di un corretta valutazione di mercato da parte dei competenti Uffici della Agenzia del Territorio di Frosinone;

d) successivamente sono state attivate le procedure amministrative per la completa dismissione di tali strutture, cosa che ha comportato un Piano di progressivo svuotamento degli stessi e di trasferimento delle attività presso i nuovi locali di Folcara; sono stati, quindi, disdetti tutti i contratti relativi alle varie utenze e si è provveduto ad affidare un servizio di vigilanza e controllo periodico degli stabili, ai fini della loro custodia e sino alla definitiva riconversione (permuta o vendita);

e) Con nota del 29-12-2015, prot. n. 44158, è stata inviata a Laziodisu una proposta di utilizzo degli immobili censiti e in dismissione, con richiamo a precedente nota, sempre di questa direzione, prot. n.47089/12 di stesso oggetto, ipotizzando che il patrimonio immobiliare in questione potesse essere utilizzato come controvalore dei costi di appalto della nuova Mensa di Folcara ed annessi uffici;

Nella nota è stato precisato che il nuovo Progetto Mensa, rimodulato nell'esecutivo, dovrebbe presentare un quadro economico pari al valore di mercato stimato dall'UTE degli immobili in dismissione indicati nella scheda innanzi riportata, così da poter permettere l'avvio della procedura di appalto, oppure l'indizione di una procedura di vendita con Asta pubblica, con offerte al rialzo rispetto al valore stimato, per ricavarne le risorse necessarie alla realizzazione dell'intervento citato.

● obiettivo

Ricognizione immobili per valorizzazione/messa a reddito (Roma 2)

Antonello Deiana

● obiettivo

Ricognizione immobili per valorizzazione/messa a reddito (Roma 3)

Antonello Deiana

● obiettivo

Ricognizione immobili per valorizzazione / messa a reddito

Francesco Gentile

Gli immobili, appartenenti ad ADISU Viterbo, suscettibili di valorizzazione, sono gli impianti sportivi ricompresi nella residenza di S. Sisto e il seminterrato sottostante la residenza di Via Cardarelli.

1) *impianti sportivi.*

Le strutture sono inserite nella residenza di S. Sisto. La zona a verde è destinata ad essere utilizzata dagli studenti residenti e dagli ospiti aventi diritto. La zona è arredata con panche e tavoli in legno, predisposti per lo studio e altre attività. Nella zona sono anche presenti alcuni alberi da frutto e una piccola vigna; gli alberi e la piccola vigna, conferiscono ulteriore pregio, alla storica residenza.

Gli impianti sportivi, sono adiacenti alla zona a verde. Essi sono costituiti da:

- *n. 1 campo sportivo polivalente, con superficie in cemento, destinato al gioco del basket o della pallavolo;*
- *n. 1 campo sportivo polivalente, con superficie in erba sintetica destinato al gioco del tennis o del calcetto.*

I campi, sopra descritti, sono dotati di una struttura indipendente, che ospita spogliatoi, docce e servizi sanitari.

Sia i campi sportivi, sia la struttura di supporto sono in regola con le normative vigenti, in materia di sicurezza.

E' opportuno, alla fine di questa sommaria descrizione, specificare che gli impianti sportivi sopra descritti sono, attualmente, privi di utilizzazione.

Il CUS dell'Università della Tuscia, era il concessionario degli impianti; lo stesso CUS ha abbandonato la gestione.

Tale situazione, non lascia ipotizzare che, la concessione delle strutture, possa generare cospicui introiti per l'Ente.

La concessione della gestione, degli impianti sportivi, è auspicabile, in quanto consentirebbe un risparmio di spesa, per gli interventi di manutenzione ordinaria, richiesti dalla struttura; inoltre, le stesse strutture tornerebbero a disposizione degli studenti, per i quali, nell'atto di concessione, sarebbe possibile prevedere delle tariffe preferenziali.

2) *spazio seminterrato residenza Via Cardarelli.*

L'immobile è costituito da uno spazio, sito al piano seminterrato, sottostante, i fabbricati A e B, della residenza universitaria.

I locali si trovano, attualmente, allo stato rustico, comprendente le strutture in cemento armato, le tramezzature, gli scarichi, il massetto e gli infissi esterni.

Per gli stessi locali, esiste un progetto, relativo alla realizzazione di una mensa universitaria, per 192 posti. Il progetto risulta essere stato approvato dal comune di Viterbo; sono state, inoltre, ottenute tutte le autorizzazioni, previste dalla normativa. L'importo previsto per la realizzazione dell'opera, era di circa 1.150.000,00 euro, più IVA. Lo spazio sopra descritto, ha una superficie di 750 metri quadrati. Il progetto non è stato attuato, a causa della mancanza di stanziamenti, in conto capitale.

Risulta evidente che, a differenza degli impianti sportivi, per i quali sembra improbabile, ottenere un canone di concessione congruo, l'immobile descritto, rappresenta un asset, capace di generare un canone di concessione apprezzabile.

4. Atti propedeutici alla vendita di alcuni immobili

● obiettivo

indicatore: predisposizione atti propedeutici

Monika Ceccherini

L'Area 3, ha acquisito i dati relativi alle disponibilità immobiliari che, per tipologia, per titolo di proprietà e per requisiti funzionali, sono stati ritenuti idonei alla vendita e/o messe a reddito. Nel corso del 2016, questa Area, sempre in sinergia con la Direzione Generale e la Direzioni Amministrative della ADISU, provvederà alle conseguenti attività concorsuali/negoziali per la vendita e/o cessione in uso dei cespiti patrimoniali.

● obiettivo

indicatore: predisposizione atti propedeutici

Mauro Lenti

Dopo aver individuato gli immobili da vendere siti in Via Ostilia 46 e in Via del Macao 8 , (rispettivamente due negozi e otto appartamenti) è stata attuata una procedura relativa concernente i seguenti punti: verifica del valore catastale degli immobili da dismettere; riscontro di tale valore sul mercato immobiliare corrente; verifica dello stato di conservazione e di funzionalità delle strutture.

In considerazione dell'attuale non utilizzo dei locali di Via Ostilia, sono state successivamente effettuate manutenzioni di carattere ordinario. Per ciò che concerne lo stabile di Via del Macao attualmente occupato ci si è limitati solo ad effettuare una stima sulla base degli elementi sopra indicati. .

● obiettivo

indicatore: predisposizione atti propedeutici

Antonio De Michele

L'obiettivo può considerarsi raggiunto, mediante l'attività sinergica intercorsa con le diverse ADISU, ciascuna delle quali ha individuato gli immobili da vendere e/o mettere a reddito. I relativi dati, sono stati trasmessi dalla Direzioni amministrative interessate.

obiettivo**indicatore: predisposizione atti propedeutici****Riccardo Pignatelli**

1. Premesso che Laziodisu [Ente pubblico dipendente per il Diritto agli Studi Universitari nel Lazio- L. r. n. 7/08], dispone presso l'Adisu di Cassino, propria struttura decentrata ai sensi dell'art. 16 della citata legge, un patrimonio immobiliare di proprietà regionale con destinazione strumentale finalizzata all'attuazione del DSU, costituito sinteticamente da 10 appartamenti residenziali con garage, siti in Via Madonna di Loreto, da uno stabile multipiano destinato a casa dello studente in Via Arigni e di uno stabile multipiano destinato ad uffici e mensa in Via Garigliano, nonché di un complesso residenziale di 200 posti alloggio presso il Campus di Folcara ;

2. Che nel corso dell'esercizio 2015, in attuazione delle direttive programmatiche dell'Ente, l'Adisu di Cassino ha provveduto a ricognire catastalmente gli immobili non più utilizzati a seguito dell'attivazione del nuovo complesso residenziale di Folcara, presso cui sono stati temporaneamente trasferiti anche gli uffici amministrativi della Sede di Via Garigliano e ad individuare, sulla base di attenta valutazione tecnica, quelli da dismettere;

3. che ,dai dati di bilancio dello stato patrimoniale relativo all'esercizio 2014 contabilizzati e trasmessi dall'Adisu di Cassino a Laziodisu, risulta che il valore inventariale di detto patrimonio dismissibile è allo stato di €.5.467.038,21
Tutto quanto premesso,

4. Rilevato, altresì, che si intende reperire le risorse finanziarie necessarie alla costruzione della nuova Mensa di Folcara, tramite vendita o permuta di tali immobili, sono state attivate le procedure preliminari così come di seguito descritte:

a) ricostituzione dei fascicoli catastali degli immobili, tramite il Servizio tecnico di sede, al fine di poter dettagliare le richieste di valutazione da inoltrare formalmente;

b) attivazione, quindi, da parte dell'Adisu di Cassino di richiesta formale alla Agenzia provinciale delle Entrate-Ufficio del Territorio di Fr. Per la valutazione tecnico-erariale di ciascuna unità immobiliare, con i seguenti protocolli nn. 43957/15 (Edificio Via Gargliano – CNU -F.32 m.1129, ZC.1, cat. D8, r.c. €. 23.757,02), 43959/15 (Edificio Via Arigni- CNU F.32 m. 159, Z.C.1-Cat. B/1 cl3-r.c. €.6.229,75), 43960/15 (Edificio via Madonna di Loreto, Palazzina B, CNU -F. 32 m. 275, Z.C.1 / sub nn.7,8,9,10,14 Cat. A.2 – cl. 5; sub nn.29,32,35,41,42, Cat. C6 cl.5; r.c. complessiva €. 3.528,20
Palazzina C, CNU – F. 32 m.277, Z. C.1 / sub nn.7,8,9,10,14 Cat. A.2- cl. 5; sub nn. 28,29,30,36,44 Cat. C. 6, cl. 5; r.c. €. 3.530,40

Di seguito sono state acquisite le apposite convenzioni dell'Agenzia per il rilascio delle valutazioni tecnico erariali degli immobili, propedeutiche alla vendita/permuta degli stessi. (Prot. nn. 2357/16; 2359/16 e 2360/16) e trasmesse al VDG, per gli aspetti di competenza.

Acquisite le valutazioni UTE di cui sopra, Laziodisu potrà procedere alla vendita/ permuta degli immobili in questione.1.

● obiettivo

indicatore: situazione degli immobili

Francesco Gentile

1. impianti sportivi.

Al fine di valutare una possibile messa a reddito dei campi sportivi, inseriti all'interno della residenza di S. Sisto, è opportuno rappresentare quanto segue.

Nell'anno 2011, il CUS dell'Università della Tuscia, ha abbandonato la gestione delle strutture sportive, presumibilmente, a causa dell'impossibilità di raggiungere un equilibrio tra i costi e i ricavi della gestione.

Il precedente Consiglio di Amministrazione di Laziodisu, al fine di rimettere a disposizione degli studenti, gli impianti sportivi, ha chiesto all'amministrazione, di bandire una procedura pubblica per la concessione della gestione degli impianti.

Con determinazione direttoriale n. 64/13 del 08.02.2013, sono stati approvati gli atti di gara.

Con determinazione direttoriale n. 129, del 25.02.2013, è stata nominata la commissione per la valutazione delle offerte.

La UISP di Viterbo è risultata vincitrice della procedura. Nonostante, l'aggiudicazione la UISP, non ha formalizzato l'aggiudicazione, lamentando il cattivo stato dell'impianto. In particolare, è stato giudicato dalla UISP pericoloso il terreno di gioco, per gli avvallamenti presenti, derivanti dal fatto che, parte dell'impianto, è situata sopra le grotte di tufo, adibite a cantine.

A seguito del rifiuto alla stipula della convenzione, e, in considerazione dell'effettivo stato di pericolosità del terreno di gioco, il funzionario tecnico Geom. Pino Maniscalco, ha asseverato l'irregolarità e la pericolosità del terreno di gioco.

A seguito di tale asseverazione, con determinazione direttoriale n. 180/14, del 04.03.2014, questa ADISU ha disposto la revoca della procedura di concessione.

In considerazione della necessità di ripristinare la sicurezza degli impianti, l'Area 5 Servizi Tecnici di Laziodisu, ha affidato, nel mese di novembre 2015, gli interventi di messa in sicurezza delle strutture.

Questa ADISU, a seguito di decisione dell'organo politico, è pronta per riproporre il bando, per la procedura di concessione della gestione degli impianti.

Comunque, in primo luogo, è opportuno chiarire che, la concessione delle strutture, non potrà generare adeguati introiti per la nostra amministrazione.

5. Piano interventi di recupero e valorizzazione spazi interni ed esterni

obiettivo**indicatore: piano di interventi per S. Sisto e Via Cardarelli**

Francesco Gentile

Residenza di Via Cardarelli.

Per quanto riguarda gli spazi esterni, l'intervento di valorizzazione avrà ad oggetto l'ampio spazio, attualmente sotto utilizzato, ricompreso tra la residenza universitaria e il tracciato ferroviario.

Lo spazio è di circa 10.000,00 metri quadrati.

Gli interventi di valorizzazione, avranno ad oggetto:

- 1. la realizzazione di un parcheggio scoperto per n. 10 automobili;*
- 2. la realizzazione di un campo polivalente in cemento per calcetto, tennis, pallavolo;*
- 3. la realizzazione di un'area a verde attrezzata con alberi, panchine, tavoli per consentire lo studio all'aperto nei mesi primaverili; (il costo complessivo dei tre interventi è di circa 30.000,00 euro più IVA).*
- 4. la dismissione vecchia cabina elettrica dell'Enel, nuovi impianti e installazione nuova cabina elettrica interrata; (costo presumibile di 80.000,00 – 100.000,00 euro più IVA)*

Per quanto riguarda gli spazi interni, l'intervento di valorizzazione, riguarderà il seminterrato della struttura. Lo spazio è pari a circa 750 metri quadrati. E' necessario il completamento della pavimentazione e degli impianti idraulici e elettrici. Prima degli interventi, sarà necessario procedere allo sgombero dei materiali di risulta, in esso presenti.

Il costo degli interventi sopra descritti, presumibilmente, dovrebbe essere di circa 200.000,00 euro più IVA.

Una volta completato l'intervento di valorizzazione, lo spazio potrebbe essere messo a reddito, L'immobile potrebbe essere locato, ad esempio, ad uno dei diversi enti pubblici (Università, ASL, Archivio di Stato), che dispongono di sedi, nelle immediate vicinanze della residenza di Via Cardarelli.

Lo stesso potrebbe, inoltre, essere destinato ad essere la sede operativa definitiva, del progetto Porta Futuro,

Ulteriori interventi valorizzazione interna, potranno riguardare le sale internet e la sala lettura poste all'ingresso della residenza.

La sala lettura ha una ampiezza di circa 80 metri quadrati; la sala internet ha una ampiezza di circa 70 metri quadrati. L'intervento relativo alla ristrutturazione delle opere murarie e degli impianti idrico e elettrico e di condizionamento presumibilmente, avrebbe un costo di circa 10.000,00 euro più IVA.

Per entrambe, rimane aperta la prospettiva di una utilizzazione quale sede operativa del progetto Porta Futuro.

Sede operativa di Via Cardarelli

4. Erogazione di borse di studio

3. pagamento benefici attraverso utilizzazione risorse FSE

● obiettivo

Indicatore: predisposizione atti di liquidazione dei benefici

Claudia Zampetti

La Delibera della Giunta Regione Lazio n. G11790 del 13 agosto 2014, avente ad oggetto: "Attuazione del POR Lazio Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 – Competitività Regionale e Occupazione 2007/2013 Asse "IV" Capitale Umano. Approvazione dei progetti presentati da Laziodisu "In Studio" per € 28.000.000,00 e "Di Nuovo in Pista" per € 4.000.000. Impegno parziale risorse pari a € 16.000.000,00 per il progetto In studio e di € 4.000.000,00 per il progetto "Di nuovo in pista", in cui viene specificato che per "In Studio" € 16.000.000,00 vengono erogati nell'esercizio 2014 ed € 12.000.000 nell'esercizio 2015", ha dato indirizzi e direttive a Laziodisu in merito alla gestione dei citati progetti.

Progetto "In studio".

Per la parte di propria competenza l'Area 4, a partire dalla fine di ottobre 2014, ha predisposto tutti gli atti relativi all'individuazione degli studenti cui conferire le borse di studio.

Si fa riferimento alle determinate relative alle graduatorie borse di studio a.a. 13/14, ai premi di laurea a.a.12/13, ed alla graduatoria del 14/15.(Determinazioni direttoriali nn.1280, 1320, 1330 1333, 1665, 1275 e1279). Conseguentemente, nel corso del 2015, sono stati eseguite tutte le attività di verifica e controllo al termine delle quali si è potuto estrarre il "campione" di 12.323 studenti cui poter erogare circa 34 milioni di euro, grazie all'impiego del Fse (determinate di liquidazione nn 1, 2,3,4,5,10,11,15,16,17 e 19).

Progetto "Di nuovo in Pista" e "Azione 3 (In studio)".

La gestione dei progetti è iniziata a partire da ottobre 2014, con la pubblicazione sul sito istituzionale dei rispettivi bandi; in seguito i si è provveduto alla gestione delle domande on line, validazione delle domande pervenute, gestione degli esiti, e relativa graduatoria, approvata con determina direttoriale n. 291 del 10 marzo 2015, modificata con determinazione n. 463 del 15 maggio, cui sono seguite le relative liquidazioni.

Va precisato che alla sopra citata attività si è affiancato un lavoro di gestione, recupero e archiviazione delle pratiche relative agli studenti inseriti nei progetti FSE per gli anni interessati dai progetti, ai fini di una corretta rendicontazione. Detta attività di rendicontazione ha avuto un peso significativo, in quanto sulla prima tranche rendicontata, di circa 17 milioni, si è avuto anche l'Audit da parte della Corte dei Conti europea alla fine di luglio.

Le attività di controllo e monitoraggio per la rendicontazione sono proseguite fino alla fine dell'anno per arrivare alla conclusione della rilevazioni da trasmettere alla Regione Lazio.

1. Regolamentazione della concessione dei sussidi

● obiettivo

definizione della proposta di regolamento

Riccardo Pignatelli

Premesso che le Adisu, in virtù di quanto dispone l'art.6, c.1, lett.b) della L.r. n.7/08, hanno tra le proprie competenze l'erogazione, tramite apposito bando, di sussidi straordinari specificatamente destinati a studenti universitari (privi di borsa) che versano in situazione di grave disagio economico o sociale;

Che tale sostegno serve, in casi effettivamente giustificati e motivati, a consentire la regolare prosecuzione degli studi anche in caso di sopravvenute necessità economiche o il verificarsi di imprevedibili situazioni negative riguardo alla vita personale o familiare dello studente regolarmente iscritto;

Che, in ordine a quanto sopra, si è reso, quindi, necessario procedere ad un esame della materia così come prefigurata dalla legislazione sopra citata per addivenire ad un modello unico di bando per tutte le Adisu, in modo tale che vi siano condizioni paritarie ed uniformità di regolamentazione per tutti gli studenti delle università del Lazio;

Tanto premesso, di concerto con gli altri direttori amministrativi di Laziodisu, è stato riformulato il modello di bando per i sussidi straordinari anno acc. 2016/17 e seguenti, e trasmesso nel rispetto dei termini fissati, in data 13 novembre 2015 alla V-D.G., al fine di poter essere oggetto di apposito atto di adozione regolamentare, previa condivisione dell'Organo programmatico dell'Ente.

● obiettivo

definizione della proposta di regolamento

Mauro Lenti

● obiettivo

definizione della proposta di regolamento (Roma 2)

Antonello Deiana

● obiettivo

definizione della proposta di regolamento (Roma 3)

Antonello Deiana

● obiettivo

definizione della proposta di regolamento

Francesco Gentile

I funzionari di ADISU Viterbo hanno partecipato alla predisposizione della proposta di regolamento per la concessione dei sussidi straordinari.

La proposta è stata inviata entro il 30.11.2015, come previsto dalla determinazione direttoriale n. 1055, del 15.10.2015, di assegnazione degli obiettivi, alla responsabile dell'Area 4 Benefici a concorso.

Successivamente, il Regolamento sarà inviato al Commissario Straordinario, per la successiva adozione.

Pare superfluo sottolineare l'importanza dell'intervento, che costituisce un sostegno di ultima istanza, per gli studenti meritevoli e privi di mezzi.

Le ipotesi di concessione del sussidio, riguardano i casi in cui lo studente:

- *non ha potuto partecipare al concorso per l'assegnazione delle borse di studio, ovvero*
- *ha partecipato in condizioni disagiati, tali da condizionarne la stessa partecipazione e l'esito.*

La proposta di regolamento detta regole comuni, in materia di concessione del beneficio; in particolare, è stata prevista una disciplina comune per:

- *determinazione punteggi;*
- *commissione istruttoria e proposta;*
- *avviso e pubblicazione;*
- *controlli;*
- *importi attribuibili.*

ENTE PUBBLICO DIPENDENTE PER IL DIRITTO AGLI STUDI UNIVERSITARI DEL LAZIO - LAZIODISU

"REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEI SUSSIDI STRAORDINARI"

Articolo 1

(Finalità)

1. *Con il presente regolamento l'Ente Pubblico Dipendente per Il Diritto Agli Studi Universitari del Lazio – Laziodisu (in seguito solo Laziodisu) in coerenza con quanto disposto dall'articolo 6, comma 1, lettera b), n. 7), della L.R. 18 Giugno 2008, n. 7 (Nuove disposizioni in materia di diritto agli studi universitari) detta disposizioni per la concessione di sussidi straordinari per studenti in condizioni di sopravvenuto disagio economico o che, pur versando in stato di disagio economico, non hanno potuto usufruire, per gravi motivazioni, degli interventi e/o servizi e/o prestazioni, di cui all'articolo 6, comma 1, lettera a), numeri 1), 2), 3) e 4), della medesima L.R. n. 7 del 2008.*

2. *I sussidi straordinari costituiscono un parziale sostegno allo studio per studenti che, a causa di un evento di particolare gravità personale o riguardante il proprio nucleo familiare, si trovano in stato di disagio economico tale da influire sul raggiungimento dei requisiti di merito per l'accesso alle Borse di Studio e/o comunque agli interventi e/o servizi e/o prestazioni, di cui all'articolo 6, comma 1, lettera a), della L.R. n. 7 del 2008.*

Articolo 2

(Categorie ammissibili e procedure domanda di sussidi straordinari)

● obiettivo

Raccolta delle proposte e predisposizione del regolamento

Claudia Zampetti

Il regolamento è stato predisposto entro i termini previsti e trasmesso alla Direzione generale ai fini dell'adozione da parte del Commissario nei primi giorni dell'anno successivo

2. domande on line 2015 per bando unico concorsi 2015/2016

● obiettivo

indicatore:

1. formazione personale/indizione bando entro 30.07.2015;
2. acquisizione domande: entro 30.09.2015

Claudia Zampetti

1. Tra le grandi novità del bando unico a.a. 15/16, pubblicato in data 23 luglio, vi sicuramente anche l'implementazione informatica della nuova modalità di invio on line della domanda di benefici mediante un PIN attribuito a ciascun studente richiedente.

Preventivamente sono state implementate le funzioni informatiche per l'acquisizione delle domande, così come sono state individuate nuove modalità per "autenticazione forte degli utenti", al fine di attribuire un Pin personale a ciascuno studente "autenticato", comunicato allo stesso studente via sms (circa 27.000 sms inviati).

Contestualmente è stata fornita idonea formazione, a tutti i colleghi degli uffici di borse di studio delle diverse Adisu, finalizzata all'acquisizione delle competenze informatiche necessarie alla gestione documentale e alla validazione degli allegati alle domande di borse di studio.

2. In attuazione delle linee di indirizzo del Commissario e secondo i termini stabiliti dal bando unico dei concorsi 15/16, il giorno 28 settembre si è conclusa l'acquisizione delle domande con n.26.399 registrazioni sul sito.

1. Miglioramento dei servizi alloggiativi

4. Residenza "SDO" - Pietralata

● obiettivo

Indizione gara

Monika Ceccherini

Non è stato possibile indire la gara, in quanto nella fase di completamento degli atti propedeutici (disciplinare prestazionale, requisiti migliorativi e sicurezza) è emersa la necessità di un ulteriore affinamento delle tematiche urbanistiche e tecnico - progettuali, che ha comportato il riesame di alcuni parametri tecnici e l'acquisizione di ulteriori dati quali - quantitativi.

Pertanto, l'indizione della gara, avverrà nei primi mesi del 2016.

Indizione gara per l'esternalizzazione della gestione delle residenze

● obiettivo

indicatore: predisposizione atti di gara

Monika Ceccherini

E' stata effettuata con successo la laboriosa ricognizione dati presso ciascuna ADISU per poter comporre il previsto quadro integrato dei servizi necessari.

Sono stati predisposti sia il capitolato che il disciplinare di gara. la gara verrà bandita nei primi mesi del 2016

● obiettivo

indicatore: fornitura atti di gara

Mauro Lenti

Sono stati forniti all'ufficio gare e contratti i dati necessari per definire la gara d'appalto relativamente ai servizi di Manutenzione degli Impianti: Elettrici; Idrico Sanitari; di Riscaldamento; di Raffrescamento; Elevatori; Sicurezza e Controllo Accessi.

In particolare sono stati forniti dati relativamente a: Dimensioni in mq delle strutture; numero e tipologia degli apparati tecnologici presenti; numero e tipologia degli impianti di sicurezza; numero e tipologia delle apparecchiature di automazione e degli impianti elettrici; numero e tipologia degli impianti idraulici, e/o termoidraulici in genere.

● obiettivo

indicatore: fornitura atti di gara (Roma 2)

Antonello Deiana

● obiettivo

indicatore: fornitura atti di gara (Roma 3)

Antonello Deiana

2. Organizzazione, gestione e sviluppo

1. Elenchi spese/debiti aggiornamento

● obiettivo

indicatore: stipula convenzione per il diritto d'uso degli immobili

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto. La convenzione con l'ATER di Latina è stata definita e predisposta. La stessa convenzione, sarà oggetto di stipula entro i primi mesi del 2016, dopo che le due amministrazioni interessate avranno eseguito le attività propedeutiche, ed i lavori preliminari di rispettiva competenza.

2. Sviluppo del personale in vista dei nuovi compiti

● obiettivo

Indizione ed espletamento gara interinali

Monika Ceccherini

in riferimento al presente obiettivo si rappresenta che con Determinazione Direttoriale n. 1146/2015 è stata indetta una procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico Operatore Economico ai sensi dell'art. 59, comma4 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, contestualmente in tale sede sono stati approvati i seguenti atti di gara: Avviso di gara, Capitolato d'oneri Disciplinare di gara e relativi allegati. Tali atti di gara sono stati pubblicati su quotidiani a tiratura nazionale e locale oltre che sul sito istituzionale dell'Ente. Con successive Determinazioni Direttoriali n. 1310/15 e 1412/15 è stata nominata competente Commissione Aggiudicatrice che ha iniziato i propri lavori in data 9/12/2015 ed è tutt'ora in attività, pertanto l'aggiudicazione definitiva verrà effettuata nei primi mesi del 2016.

● obiettivo

Predisposizione atti per gara interinali

Monika Ceccherini

Si evidenzia il raggiungimento del presente obiettivo tenuto conto che con Determinazione Direttoriale n. 1146/2015 è stata indetta una procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico Operatore Economico ai sensi dell'art. 59, comma4 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato. Contestualmente in tale sede sono stati approvati i seguenti atti di gara: Avviso di gara, Capitolato d'oneri Disciplinare di gara e relativi allegati. Tali atti di gara sono stati pubblicati su quotidiani a tiratura nazionale e locale oltre che sul sito istituzionale dell'Ente.

1. Affidamento del servizio di tesoreria

● obiettivo

Gara Tesoreria – Indizione ed espletamento Redazione capitolato e definizione del disciplinare

Antonella Vozzolo

Il capitolato d'oneri per l'espletamento della gara di tesoreria è stato redatto tenendo presente le principali novità normative in materia di dematerializzazione della documentazione contabile (principalmente mandati e reversali) indirizzandolo pertanto solo a quelli istituti di credito che ne assicurassero già dal mese di gennaio 2016 l'operatività con l'invio degli ordinativi di pagamento e incasso in formato elettronico e con firma digitale.

Si è inoltre cercato di agevolare l'utenza di Laziodisu chiedendo all'istituto di credito l'offerta di un prodotto (conto corrente) con caratteristiche e costi vantaggiosi che consentisse l'accredito dei benefici erogati dall'ente a favore degli studenti/beneficiari.

Al fine di agevolare i lavori della commissione che avrebbe dovuto aggiudicare in via provvisoria il servizio di tesoreria, il disciplinare di gara è stato redatto costruendo i moduli dell'offerta qualitativa e quantitativa con l'utilizzo, per l'attribuzione di tutti i punteggi, di formule matematiche che consentissero l'individuazione del miglior offerente semplicemente sommando i punteggi ottenuti.

Sia il capitolato d'oneri che il disciplinare di gara sono stati inviati all'Area 3 per l'indizione della gara in data 30.09.2015.

● obiettivo

Gara Tesoreria – Indizione ed espletamento della gara

Monika Ceccherini

La gara è stata indetta ed aggiudicata, infatti con Determinazione Direttoriale n. 1054 del 15/10/2015 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria e contestualmente approvati gli atti di gara: Avviso, Capitolato d'oneri e relativi allegati, disciplinare di gara e relativi allegati.

Tale documentazione è stata pubblicata Sulla G.U.R.I. e su quotidiani a diffusione nazionale e locale e sul sito istituzionale di Laziodisu.

La Commissione aggiudicatrice nominata con determinazione direttoriale n. 1221 del 23/11/2015, ha iniziato e concluso i propri lavori in unica seduta svoltasi in data 24/11/2015.

Infine con Determinazione Direttoriale n.1368 del 21/12/2015 si è proceduto all'aggiudicazione del servizio in argomento in favore della Banca Popolare di Sondrio.

Si è regolarmente provveduto anche alla stipula del contratto.

4. Gara gestione Residenze

● obiettivo

Gara gestione Residenze – Indizione

Monika Ceccherini

Sono stati predisposti il capitolato e il disciplinare di gara: la gara sarà bandita nei primi mesi del 2016.

Si rappresenta che, la gara risulta essere particolarmente complessa, in quanto investe diverse attività (portierato, pulizia, manutenzione impianti, manutenzione aree verdi).

Di conseguenza, la predisposizione dei dati da inserire, nel disciplinare, si è rivelata molto più elaborata di quanto previsto, nella fase di attribuzione dell'obiettivo.

● obiettivo

Gara gestione Residenze – Indizione

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto, con la trasmissione della documentazione alla competente Area 3, per il completamento e l'indizione della gara. Sono stati interamente forniti i dati numerici, relativi alle superfici delle residenze, agli aspetti tecnici riguardanti gli impianti e le attrezzature esistenti, e ai requisiti tipologici delle varie attività manutentive riconducibili alla gestione degli immobili.

● obiettivo

Gara gestione Residenze – Indizione

Mauro Lenti

Le attività prodromiche sono state realizzate

● obiettivo

Gara gestione Residenze – attività prodromica (Roma 2)

Antonello Deiana

● obiettivo

Gara gestione Residenze – attività prodromica (Roma 3)

Antonello Deiana

● obiettivo

Sponsorizzazione Aree Verdi – Indizione ed espletamento.

Monika Ceccherini

Il Commissario ha deciso di inserire la manutenzione del verde nella gara relativa alla gestione delle residenze per cui non si è potuto procedere all'indizione nonostante gli atti propedeutici fossero pronti.

● obiettivo

Sponsorizzazione Aree Verdi – Indizione ed espletamento.

Mauro Lenti

Predisposizione del progetto esecutivo di ristrutturazione dei locali destinati all'allestimento degli sportelli di porta futuro di Via Cesare De Lollis.

Sopralluogo presso la sede di Latina, analisi delle problematiche connesse ai problemi d'infiltrazione d'acqua, elaborazione proposte di soluzione. Predisposizione del progetto esecutivo di ristrutturazione dei locali destinati all'allestimento degli sportelli di porta futuro.

Predisposizione degli atti di gara per l'appalto dei lavori di ristrutturazione.

Coordinamento dei lavori di ristrutturazione in fase esecutiva, con riferimento al progetto esecutivo.

Coordinamento per l'installazione degli arredi.

Quanto sopra riportato in collaborazione per quanto di competenza con l'Ufficio Tecnico di Laziodisu.

6. Sostituzione sistema informatico della contabilità di Laziodisu

● obiettivo

1. affidamento nuovo sistema;
2. dismissione vecchio sistema;
3. migrazione dati (personale/bilancio)

Antonella Vozzolo

L'installazione del nuovo sistema contabile si è conclusa in data 27/08/2015.

In data 01.09.2015 è stata completata la migrazione dei dati del sistema contabile in uso presso Laziodisu sul nuovo sistema informativo contabile TINN.

Il recupero dei dati è stato operato per quanto attiene l'intero esercizio 2014 dal sistema SCI, riportando nell'esercizio 2015 le informazioni relative ai residui consolidati nel rendiconto dell'esercizio stesso, nonché le anagrafiche dei capitoli ed il bilancio di previsione 2015; mentre per le movimentazioni 2015, consolidate fino alla data del 20 agosto 2015, la base dati di partenza è stata quella dell'applicativo Eusis in esercizio presso Laziodisu dal marzo 2015.

Dopo questo primo rilascio, mettendo in campo una stretta collaborazione tra i tecnici Tinn e gli operatori di Laziodisu, si sono avviate le verifiche di congruità sulle informazioni recuperate che hanno determinato e favorito da un lato un più veloce apprendimento dell'utilizzo dell'applicativo, dall'altro la migliore e puntuale rappresentazione dei dati contabili dell'Ente. Attività di "quadratura" che si è protratta anche in tempi successivi al primo avviamento, in quanto la tempistica delle operazioni contabili hanno scadenze e scadenze diverse (si pensi agli adempimenti IVA relativi all'esercizio 2015, nonché alla certificazioni CU2016 sempre relative all'anno 2015).

Quindi già dal 07.09.2015 gli operatori hanno cominciato ad utilizzare il software di contabilità Tinn per la gestione corrente, abbandonando l'utilizzo del sistema Eusis e si è potuto realizzare sul nuovo applicativo gestionale un importante adempimento contabile non rappresentabile nei software in gestione presso Laziodisu: il riaccertamento straordinario dei residui operato all'01.01.2015 con la relativa variazione di assestamento, inserita nel mese di settembre 2015; si è potuto quindi lavorare per la predisposizione del documento di bilancio 2016-2018.

7. Pagamento creditori

● obiettivo

1. entro il 15.11.2015: I° quadrimestre 2015;
1. entro il 31.11.2015: II° quadrimestre 2015;

Antonella Vozzolo

Per quanto riguarda il pagamento dei creditori si rappresenta quanto segue.

Agli inizi del 2015 Laziodisu registrava una forte criticità nella tempistica dei pagamenti che in alcuni casi arrivava ai 24 mesi, determinando in tal modo anche un forte indebitamento dell'Ente per gli interessi moratori nel mentre maturati.

Tale situazione dipendeva dai ritardi con i quali la Regione Lazio provvedeva a trasferire le risorse finanziarie di competenza di Laziodisu per assolvere alle proprie obbligazioni.

Si è potuto far fronte alla sopradescritta situazione mediante cessione dei crediti vantati da Laziodisu nei confronti della Regione Lazio a Sace.

Avendo acquisito la necessaria liquidità di cassa si è provveduto a stabilire una programma di pagamenti che ha visto fortemente impegnati sia l'Area 1 che le strutture di bilancio afferenti alle Adisu territoriali.

Tale attività ha registrato il primo momento massivo di pagamenti nel periodo maggio/ luglio 2015 laddove si è provveduto all'emissione dei mandati per il pagamento dei fornitori per definire obbligazioni scadute al 31 dicembre 2014 e retro, regolarmente liquidate, per un ammontare complessivo pari a 12.000.000,00.

Ad agosto 2015 l'attività di definizione delle posizioni debitorie aperte è stata necessariamente rallentata in virtù dell'installazione del nuovo sistema contabile che si è conclusa in data 27/08/2015.

In data 01.09.2015 è stata completata la migrazione dei dati del sistema contabile in uso presso Laziodisu sul nuovo sistema informativo contabile TINN.

Quindi già dal 07.09.2015 gli operatori hanno cominciato ad utilizzare il software di contabilità Tinn per la gestione corrente

Alla data del 29 settembre 2015, in ottemperanza del d. lgs. N. 192/2012 che disciplina i termini di pagamento per le transazioni commerciali in cui sia parte una pubblica amministrazione, viene richiesto dalla Direzione Generale il pagamento delle fatture dei creditori relativi al I quadrimestre 2015.

Alla data del 15 novembre 2015, a seguito di un'estrazione effettuata sul sistema di contabilità di Laziodisu relativamente al pagamento dei creditori del I quadrimestre 2015, risultano essere stati emessi tutti i mandati di pagamento con eccezioni dovute a creditori con irregolarità (DURC, Equitalia) tali da non consentire l'emissione degli stessi.

Alla data del 31 dicembre 2015 si è provveduto ad effettuare pagamenti relativi non solo al II ma anche al III quadrimestre 2015, laddove la spesa fosse stata preventivamente liquidata, laddove non vi fossero criticità dovute ad irregolarità contributive, a pignoramenti o in relazione ai crediti per i quali sussistessero contenziosi.

8. Predisposizione programma triennale fabbisogno personale

● obiettivo

Indicatore: adozione Decreto Commissario Straordinario Laziodisu

Monika Ceccherini

Nel corso del corrente anno si è provveduto ad effettuare una ricognizione aggiornata della dotazione organica di Laziodisu, corredata dalle relative proiezioni pensionistiche di rito, degli ingressi a seguito di mobilità di legge etc. al fine di poter procedere alla predisposizione del Programma triennale del fabbisogno di personale. Il programma predisposto è stato adottato con decreto del Commissario n.24 del 14/09/2015 ed è stato altresì approvato dalla Regione Lazio.

9. Concorso personale disabile L. 68/89

● obiettivo

Indicatore: adozione convenzioni con Istituzioni interessate

Monika Ceccherini

La Città Metropolitana di Roma Capitale, in data 07/07/2015, richiedeva a Laziodisu, l'attivazione della prevista procedura di Avviamento Numerico dei Disabili, previa stipula di apposita convenzione con la medesima. Detta convenzione è stata regolarmente stipulata in data 27/10/2015. Con successiva nota del 15/10/2015, la Città Metropolitana di Roma Capitale prorogava fino alla data del 30/06/2016 i termini per la pubblicazione dei relativi bandi di selezione pubblica riservati alle categorie protette (art. 1 L. 68/99) per n. 1 Operatore Amministrativo (cat. B1) e n. 1 Tecnico/geometra (cat. C1). I suddetti bandi saranno pubblicati entro i primi mesi dell'anno 2016.

10. Gara affidamento servizio somministrazione lavoro

● obiettivo

Indicatore: predisposizione atti di gara

● obiettivo

Indicatore: indizione / espletamento gara

11. Riorganizzazione struttura Ente

● obiettivo

Indicatore: assegnazione nuovi incarichi P.O.

Monika Ceccherini

Con determinazione n.1048 del 14/10/2015 è stata rimodulata la struttura dell'Ente. la determina è stata preceduta dal decreto n.26 del 9/10/2015 con cui il Commissario approvava la proposta di rimodulazione. Nel mese di dicembre sono stati assegnati i nuovi incarichi alle P.O

12. SDO realizzazione nuova residenza universitaria

● obiettivo

Indicatore: predisposizione atti per indizione gara

Monika Ceccherini

La competente Area tecnica ha provveduto a fornirci i dati tecnici e progettuali necessari per la redazione degli atti di gara verso la fine della presente annualità, considerati i lavori di bonifica e gli scavi archeologici che il settore tecnico ha dovuto espletare su richiesta della sovrintendenza.

Quindi la conseguente redazione di detti atti di gara ,allo stato, risulta in corso di completamento. L'indizione di gara verrà effettuata nei primi mesi della prossima annualità.

● obiettivo

indicatore: predisposizione documentazione tecnica

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto, con la trasmissione della documentazione tecnica (capitolato tecnico e progetto), alla competente Area 3, per il completamento e l'indizione della gara d'appalto. Sono stati già eseguiti, nell'area interessata dai lavori, la bonifica da residuati bellici, gli scavi archeologici, richiesti dalla sovrintendenza e la perimetrazione del terreno.

13. Bagni Garbatella: riqualificazione degli immobili così denominati

● obiettivo

Indicatore: predisposizione atti gara

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto. Sono stati predisposti gli atti di gara ed è stata adottata la relativa determinazione direttoriale a contrarre, per l'affidamento dei lavori. Sono, inoltre, stati acquisiti i primi interventi di ripristino e messa in sicurezza dell'immobile con la demolizione, previa autorizzazione dell'ATER, proprietario dell'immobile e del competente Municipio, dei soppalchi esistenti. In tal modo, l'immobile è stato ricondotto alle originarie condizioni architettoniche, come richiesto dalla competente sovrintendenza.

14. Realizzazione nuova residenza universitaria in località Valco S. Paolo

● obiettivo

indicatore: inizio lavori

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto. I lavori sono iniziati, come da relativo verbale in data 21.10.2015. Il lievissimo slittamento dei tempi, è dovuto al ritardo nella definizione delle modalità di invio al SITAS (ex genio civile) dei calcoli strutturali, riguardanti la nuova costruzione. Tale necessità è, inevitabilmente, scaturita dalla nuova normativa antisismica, successiva alla data di ultimazione ed approvazione del progetto esecutivo dell'opera.

15. attivazione software per la gestione contabile del progetto torno subito

● obiettivo

indicatore: pagamenti entro il 30.11.2015

Antonella Vozzolo

L'attivazione del software per la gestione contabile del progetto Torno Subito non poteva prescindere dall'analisi ed inquadramento sia fiscale che previdenziale dei compensi che sarebbero stati erogati ai soggetti beneficiari.

Torno Subito è un progetto finanziato con il PO FSE Regione Lazio 2014-2020 affidato dalla Regione Lazio a Laziodisu. Laziodisu riveste il ruolo di beneficiario delle attività, i fondi assegnati a Laziodisu hanno natura di sovvenzione, da giustificare (rendicontare) a costi reali.

Cosa finanzia e chi finanzia: progetti formativi presentati direttamente dai destinatari, diplomati laureandi o laureati, residenti o domiciliati in Regione Lazio, disoccupati di età compresa tra i 18 ed i 35.

Articolazione progettuale: I progetti presentati dai singoli beneficiari si articolano in due fasi.

Fase 1: esperienza formativa tradizionale (corsi e master) o in ambito lavorativo (work experience e tirocini) fuori dal territorio della regione Lazio, presso aziende terze individuate autonomamente dal destinatario.

Fase 2: esperienza in ambito lavorativo da attuarsi sul territorio della regione Lazio, presso aziende terze individuate autonomamente dal destinatario.

Contributi e spese riconosciute:

- a. *Una tantum viaggio: indennità forfettaria riconosciuta secondo tabelle unitarie di costi standard in ragione dell'area geografica di destinazione,*
- b. *Indennità di vitto e alloggio mensile per la durata delle attività Fase 1: indennità forfettaria riconosciuta secondo tabelle unitarie di costi standard mensili in ragione dell'area geografica di destinazione,*
- c. *Rimborso del costo della formazione: rimborso del costo effettivamente sostenuto per l'acquisto del corso o del master,*
- d. *Indennità mensile per le attività di work experience per la durata prevista Fase 1: indennità forfettaria stabilita da avviso Torno Subito 2015 pari ad € 600,00,*
- e. *Rimborso del costo sostenuto per assistenza sanitaria: rimborso a costi reali dei costi sostenuti per l'acquisto di servizi di assistenza sanitaria per soggetti con disabilità,*
- f. *Rimborso del costo della polizza sanitaria per paesi extra UE: rimborso a costi reali dei costi sostenuti per l'acquisto della polizza sanitaria,*
- g. *Indennità mensile per le attività di tirocinio per la durata prevista Fase 2: indennità forfettaria stabilita da avviso Torno Subito 2015 pari ad € 600,00.*

Le voci scritte in grassetto sono inquadrate del punto di vista fiscale come reddito da lavoro assimilato secondo quanto disposto dal TUIR all'art. 50, co. 1 lett. c) che così recita "rientrano tra i redditi assimilati a quello di lavoro dipendente le somme da chiunque corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale, se il beneficiario non è legato nei confronti del soggetto erogante da rapporti di lavoro dipendente".

Conseguentemente a quanto sopra riportato si è determinato che:

Relativamente all'Imposta regionale sulle attività produttive (d.lgs. n. 446/1997), occorre, innanzitutto, ricordare che l'art. 3, comma 1, lett. e-bis) individua fra i soggetti passivi dell'Imposta "le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 3 febbraio del 1993, n. 29". Nel caso in esame, per la determinazione della base imponibile Irap con il c.d. "metodo retributivo", per le pubbliche amministrazioni che erogano borse di studio, è necessario fare alcune riflessioni. L'art. 10-bis, comma 1, del suddetto decreto, nel disciplinare le modalità di determinazione della base imponibile Irap con il metodo retributivo, prevede espressamente l'esclusione dalla base imponibile delle somme di cui all'art. 50, comma 1, lett. c), del t.u.i.r., esenti dall'Irpef; possiamo, quindi, considerare escluse dalla base imponibile Irap tutte le fattispecie di borse ed assegni di studio ed assegni di studio esenti da Irpef. Viene da sé, che le somme erogate a titolo di borse ed assegni di studio, per le quali non è prevista una normativa specifica di esenzione da Irpef, saranno da assoggettare ad Imposta Regionale sulle attività produttive, con aliquota pari all'8,5%.

Inoltre si sono dovuti affrontare una serie di problematiche relativamente ai metodi da attuare per le procedure sia di Front-Office che di Back-Office.

AZIONI CONSEGUENTI

Quanto sopra in premessa ha fatto scaturire una serie di articolate proposte, oggetto di riunioni, interventi e confronti sistematici, finalizzate ad ottenere sia la definizione di un flusso di acquisizione dati dalle procedure di Front-Office, che la minuta organizzazione delle procedure di Back-office fino agli adempimenti fiscali come le Certificazioni Uniche.

In dettaglio per le procedure di Front-Office si è trattato di definire un tracciato record per la gestione del flusso acconti e del flusso pagamenti mensili. La specificità di questi flussi è quella di contenere oltre alle poste di erogazione anche le configurazioni fiscali e di pagamento dei soggetti interessati costituendo così in vero e proprio strumento di aggiornamento continuo delle posizioni di ogni percipiente.

Mentre per le procedure di Back-Office si è trattato di organizzare minutamente tutte le attività per:

- *Acquisizione dei flussi;*
- *Controlli di congruenza;*
- *Definizione del layout cedolino con la rappresentanza delle poste erogate e delle note esplicative di riferimento;*

16. Rimodulazione delle strutture e dei servizi operativi dell'Ente

obiettivo**indicatore: predisposizione atti relativi alla riorganizzazione**

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto, sulla base degli indirizzi forniti dal Commissario Straordinario, contenuti nel decreto n. 18, del 23.06.2015 e nel decreto di integrazione n. 23, del 02.09.2015. A tal proposito, è stata adottata la determinazione direttoriale n. 1048, del 14.10.2015, che ha dato corso alla rimodulazione funzionale delle strutture organizzative dell'Ente e dei relativi servizi, con la creazione di due nuove Aree (Area 6 FSE, e Area 7 Legale, anti corruzione e trasparenza)

17. Gara mensa Cassino**obiettivo****indicatore: avvio procedure espletamento**

Riccardo Pignatelli

Si dà atto che la procedura aperta relativa all'acquisizione di un nuovo aggiudicatario cui affidare l'appalto del servizio di ristorazione delle mense universitarie dell'Adisu di Cassino di Via Garigliano e Folcara è in corso di espletamento. In proposito si evidenzia che con determina direttoriale n. 260 del 25 marzo 2015, sulla scorta del Capitolato tecnico elaborato e trasmesso dall'Adisu di Cassino, è stata formalmente indetta la procedura di gara di cui è cenno (Bando pubblicato il 24-4-15 su GUCE n. 2015/S. 080-141424 CIG. 62312183C3), con fissazione del termine utile dell'8-6-15 per la presentazione delle offerte; Che, infine, con determina direttoriale n. 14/6 è stata nominata la Commissione giudicatrice di gara con fissazione della data di completamento del procedimento di aggiudicazione, salvo imprevisti, al 9-4-16.

19. Convenzione con il dipartimento di igiene Università La sapienza per l'effettuazione del controllo di sicurezza alimentari nelle mense e per la salubrità degli impianti idrici delle residenze**obiettivo****indicatore: stipula apposita convenzione**

Antonio De Michele

L'obiettivo è stato raggiunto. La convenzione con il Dipartimento di Igiene dell'Università degli studi "La Sapienza" è stata interamente definita nei particolari e condivisa tra le parti. La firma dell'atto avrà luogo nella prima data utile dell'anno 2016. Successivamente, verrà predisposto il calendario delle attività di controllo e di monitoraggio in tutte le strutture di ristorazione gestite dall'Ente e rivolte all'utenza universitaria dell'intera regione. E' stato, inoltre, nominato il responsabile di P.O. che avrà il compito di coordinare l'attività di controllo dei docenti incaricati dal Dipartimento universitario convenzionato.

5. Nuovi servizi

2. progetto "Torno subito 2014 e 2015"

● obiettivo

indicatori:

2014: completamento e rendicontazione entro il 31.12.2015;
2015: stipula convenzione entro il 30.11.2015.

Monika Ceccherini

La progettualità in esame risulta espletata nei termini, la documentazione relativa alle richieste di liquidazione è stata acquisita, verificata ed approvata per la conseguente emissione dei relativi mandati di pagamento entro il 31/12/2015.

Anche la convenzione relativa al progetto 2015 è stata formalizzata e stipulata nei termini

5. progetto Porta Futuro

● obiettivo

indicatore: attivazione sportelli Via De' Lollis e Latina

Monika Ceccherini

Nell'anno 2015 si è provveduto regolarmente alla prevista apertura degli sportelli di Roma 1 De Lollis e Latina. Al fine di consentire tali aperture, si è proceduto all'assunzione del personale interinale necessario.

6. ACT

● obiettivo

indicatori:

ACT 2014: completamento e rendicontazione;
ACT 2015: indizione selezione docenti e discenti

Monika Ceccherini

Nel corso del 2015, sono stati completati i pagamenti relativi al 2014; inoltre, è iniziata la fase della rendicontazione, sempre relativa alle attività dell'anno 2014.

La selezione di docenti e discenti, per il periodo 2015 - 2016, è afferente alla voce Officina Pasolini.

7. Razionalizzazione servizi sul territorio

1. Ottimizzazione dei servizi di gestione per le residenze

● obiettivo

Indizione della gara sulla base della documentazione ricevuta dalle ADISU di Roma 1,2 e 3

Monika Ceccherini

già esaminato (vedi sopra)

● obiettivo

Indizione gara per l'esternalizzazione della gestione delle residenze

Monika Ceccherini

già esaminato (vedi sopra)

3. Ottimizzazione dei servizi e delle risorse dell'Ente per gli studenti universitari disabili

● obiettivo

Atti propedeutici alla indizione della gara dei servizi per disabili

Monika Ceccherini

E' stato completato l'accorpamento dei documenti ricevuti dalle ADISU ROMA 1,2,3

Ottimizzazione dei servizi e delle risorse per gli studenti universitari disabili

● obiettivo

analisi dei servizi e dei fabbisogni (Roma 2)

Antonello Deiana

● obiettivo

analisi dei servizi e dei fabbisogni (Roma 3)

Antonello Deiana

5. Ottimizzazione dei servizi e delle risorse dell'Ente per gli studenti universitari disabili

● obiettivo**indicatore: atti propedeutici alla indizione della gara dei servizi per disabili****Monika Ceccherini****● obiettivo****indicatore: analisi delle esigenze e dei fabbisogni****Mauro Lenti**

Definite, in stretta collaborazione con la P.O. che si occupa degli studenti disabili tutte le procedure inerenti: la richiesta dei benefici (borse di studio e posti alloggio); la verifica dei requisiti; le problematiche inerenti l'Ises; tutte le informazioni inerenti la carriera universitaria. Definite le modalità per garantire un front-office mobile per gli studenti con particolari difficoltà motorie o di altra natura.

8. Gestione fondi FSE**TORNO SUBITO****● obiettivo****Completamento e rendicontazione progetto 2014**

Monika Ceccherini

*La progettualità in esame risulta espletata nei termini, infatti si è provveduto a completare il servizio di assistenza e supporto in favore degli studenti vincitori, al termine del quale si è proceduto all'acquisizione ed alla verifica della documentazione di rendicontazione anno 2014.
Nel corso del 2015, sono stati completati i pagamenti relativi al 2014; inoltre, è iniziata la fase della rendicontazione, sempre relativa alle attività dell'anno 2014*

● obiettivo**Stipula convenzioni progetto 2015**

Monika Ceccherini

La relativa convenzione per il Progetto Torno Subito 2015 è stata regolarmente sottoscritta entro il 30.11.2015

OFFICINA PASOLINI- CTM**● obiettivo****Affidamento servizio coordinamento**

Monika Ceccherini

E' stato affidato il coordinamento delle tre sezioni di Officina Pasolini: Canzone, Teatro e Multimediali in seguito a procedura di gara che si è conclusa nei termini previsti.

● obiettivo**Indizione selezione per discenti e docenti**

Monika Ceccherini

Sono stati regolarmente predisposti gli avvisi pubblici per la selezione dei docenti relativamente alle tre sezioni di Officina Pasolini. Alla scadenza di detti avvisi si procederà all'analisi delle candidature per la redazione delle conseguenti graduatorie.