

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 261 del 09/02/2018

AREA 3 - PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

PROPOSTA N. 329 del 06/02/2018

OGGETTO: Nomina commissione di gara. Affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande e alimenti per il periodo di sei anni per le sedi varie di Laziodisu. CIG LOTTO 1 CIG7219299200 -LOTTO 2 CIG 72193067C5 -LOTTO 3 CIG 7219313D8A

Oggetto: PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI BEVANDE E DI ALIMENTI PER IL PERIODO DI SEI ANNI PER LE SEDI VARIE DI LAZIODISU CIG LOTTO 1 CIG7219299200 -LOTTO 2 CIG 72193067C5 - LOTTO 3 CIG 7219313D8A – Determina di nomina della Commissione di gara

IL DIRETTORE GENERALE

vista la legge regionale 18 giugno 2008, n. 7 concernente “*Nuove disposizioni in materia di Diritto agli Studi Universitari*”, con cui, tra l’altro, è istituito l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio – Laziodisu;

visto il Decreto del Commissario Straordinario di Laziodisu n. 45 del 30/12/2016, avente ad oggetto “*Revoca Decreto n. 41 del 19/12/2016 e conferma nomina del Direttore Generale*”, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore Generale dell’Ente all’Ing. Antonio De Michele;

vista la determinazione direttoriale n. 1048 del 14 ottobre 2015 con la quale vengono rimodulate le strutture e i servizi di Laziodisu e viene assegnato all’Area 3 – Provveditorato e Patrimonio “*l’acquisizione di servizi, prodotti, lavori, servizi strumentali al funzionamento di tutte le Aree comprese quelle territoriali di Laziodisu*”;

vista la determinazione direttoriale n. 2069 del 30 giugno 2017, con la quale è stato conferito l’incarico della posizione organizzativa “*Servizio 3.1. Gare e Contratti*” dell’Area 3 Provveditorato e Patrimonio a Saverio Fata a far data dal 1° luglio 2017 al 30 novembre 2018;

vista la determinazione direttoriale n. 2272 del 20 luglio 2017, con la quale a Saverio Fata è stato conferito *ad interim* l’incarico della posizione organizzativa “*Servizio 3.2. Gestione Acquisizione Beni Strumentali Albo Fornitori*”;

vista la nota prot. n. 247 del 9 gennaio 2018 con la quale è stata prorogato l’incarico *ad interim* di posizione organizzativa del Servizio 3.2. “*Gestione Acquisizione Beni strumentali Albo fornitori*” dell’Area 3 “*Provveditorato e patrimonio*”, conferito con determina direttoriale n. 2272 del 20 luglio 2017;

visto l’art. 19, comma 1 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Laziodisu che assegna le funzioni vicarie in caso di assenza temporanea del Dirigente al Direttore Generale;

vista la determinazione direttoriale n. 2923 del 27 settembre 201 con la quale è stata indetta una procedura aperta per l’affidamento del l’affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande e di alimenti per il periodo di sei anni per le sedi varie di Laziodisu con il criterio

di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e smi;

considerato che l'art. 77 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi recita espressamente che: *“I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'[articolo 78](#) e, nel caso di procedure di aggiudicazione svolte da CONSIP S.p.a, INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a. e dai soggetti aggregatori regionali di cui all'[articolo 9 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), tra gli esperti iscritti nell'apposita sezione speciale dell'Albo, non appartenenti alla stessa stazione appaltante e, solo se non disponibili in numero sufficiente, anche tra gli esperti della sezione speciale che prestano servizio presso la stessa stazione appaltante ovvero, se il numero risulti ancora insufficiente, ricorrendo anche agli altri esperti iscritti all'Albo al di fuori della sezione speciale. Essi sono individuati dalle stazioni appaltanti mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati costituita da un numero di nominativi almeno doppio rispetto a quello dei componenti da nominare e comunque nel rispetto del principio di rotazione. Tale lista è comunicata dall'ANAC alla stazione appaltante, entro cinque giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#) o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'[articolo 58](#)”*;

viste le Linee guida n. 5, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”* - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018;

considerato che il par. 5 delle Linee guida di cui sopra, relativamente al *“Periodo transitorio”* recita espressamente che:

“5.1 Le Linee Guida di cui al punto 1.2 saranno emanate entro tre mesi dalla pubblicazione del DM di cui al comma 10 dell'art. 77 del Codice dei contratti pubblici.

5.2 Le linee guida di cui al punto precedente fissano la data dalla quale saranno accettate le richieste di iscrizione all'Albo. Con deliberazione che sarà adottata entro tre mesi dalla data di cui al periodo precedente, l'Autorità dichiarerà operativo l'Albo e superato il periodo transitorio di cui all'art. 216, comma 12, primo periodo, del Codice dei contratti pubblici”;

preso atto, pertanto, che alla data odierna non è ancora funzionante l'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici gestito dall'ANAC di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 50/2016;

visto l'art. 216, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi che recita espressamente che: *“Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'[articolo 78](#), la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*;

visto l'art. 77, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi che prevede espressamente che: *“Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'[articolo 78](#), la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*;

visto l'art. 3 comma 2, lett. e) del *“Regolamento relativo alle Commissioni incaricate dell'espletamento delle gare per l'esecuzione dei lavori, servizi, forniture”* approvato con decreto commissariale n. 24 del 16 giugno 2016, a cui si rinvia per *relationem*, che recita espressamente che: *“La commissione è presieduta da un dirigente di Laziodisw”*;

visto l'art. 4 del *“Regolamento relativo alle Commissioni incaricate dell'espletamento delle gare per l'esecuzione dei lavori, servizi, forniture”* approvato con decreto commissariale n. 24 del 16 giugno 2016, a cui si rinvia per *relationem*, che, tra l'altro, recita espressamente che” ***I commissari di gara, diversi dal Presidente,***

sono selezionati fra i dipendenti di Laziodisu, che abbiano competenza tecnico/scientifiche/professionali/curriculare opportune in relazione alle caratteristiche della gara e dell'oggetto dell'affidamento";

valutato l'opportunità di costituire una Commissione all'interno della quale siano presenti figure professionali dell'Amministrazione che abbiano la necessaria competenza tecnico-professionale e l'esperienza lavorativa nel settore specifico della gestione dei servizi delle residenze universitarie;

ritenuto, quindi, opportuno, in osservanza alle disposizioni sopra citate, nominare la presente Commissione:

- Dott.ssa Claudia Zampetti – Dirigente di Laziodisu - PRESIDENTE;
- Dott.ssa Piera Lustrissimi– P.O. Servizi Gestione Bandi e Graduatorie Laziodisu - COMMISSARIO;
- Dott. ssa Laura Toti – P.O. Spese di Laziodisu - COMMISSARIO;

ritenuto opportuno, inoltre, nominare come SEGRETARIO verbalizzante della Commissione di gara sopra indicata Angela Incagnoli – Dipendente di Laziodisu;

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 5 dicembre 2017 "*Adozione del bilancio di previsione finanziario di Laziodisu 2018 - 2020*";

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 19 gennaio 2018 "*Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2018*";

DETERMINA

1. che la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di nominare, per la valutazione delle offerte dei concorrenti per la procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande e di alimenti per il periodo di sei anni per le sedi varie di Laziodisu con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e smi; la seguente Commissione di gara:

- Dott.ssa Claudia Zampetti – Dirignete di Laziodisu - PRESIDENTE;
- Dott.ssa Piera Lustrissimi– P.O. Servizi Gestione Bandi e Graduatorie Laziodisu - COMMISSARIO;
- Dott. ssa Laura Toti – P.O. Spese di Laziodisu - COMMISSARIO;

3. di nominare come SEGRETARIO verbalizzante della Commissione di gara Angela Incagnoli – Dipendente di Laziodisu;

4. che, per i lavori della Commissione di cui a punto 2) non sarà previsto nessun onere economico a carico dell'Amministrazione;

5. di procedere all'acquisizione dell'ulteriore documentazione necessaria per la formalizzazione della nomina della Commissione in oggetto.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA

La Posizione Organizzativa, accertato e valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime parere favorevole all'adozione della proposta n.ro 329 del 06/02/2018

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'istruttoria, firmato digitalmente dalla P.O.:

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N.ro 261 del 09/02/2018

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - PROVVEDITORATO E PATRIMONIO ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **07/02/2018**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria: \Notelstruttoria\

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **DOTT.SSA BRIGIDA MARIA GRAZIA** in data **09/02/2018**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area DIREZIONE GENERALE **ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **09/02/2018**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 329 del 06/02/2018, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **ING. DE MICHELE ANTONIO** In data **09/02/2018**