

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE
N. 548 del 06/03/2018**

AREA 3 - PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

PROPOSTA N. 581 del 23/02/2018

OGGETTO: Affidamento "Servizio assistenza tecnica e manutenzione sistema informativo di laziodisu contabilizzazione pasti consumati e controllo accessi residenze universitarie-
cig. 7392492DF5-det. affidamento e approvazione atti

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2) d. lgs. n. 50/2016 – per l'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e manutenzione del sistema informativo di Laziodisu per la contabilizzazione dei pasti consumati ed il controllo degli accessi alle residenze universitarie ed invio comunicazione alle autorità competenti" . Ing. Alessandro Andreocci (Ordine Ingegneri di Viterbo n. A324, Studio di Ingegneria Alessandro Andreocci, via Friuli 41, Viterbo – P. Iva 00595480567)- Determina di affidamento e approvazione atti

CIG 7392492DF5

IL DIRETTORE GENERALE

vista la legge regionale 18 giugno 2008, n. 7 concernente "Nuove disposizioni in materia di Diritto agli Studi Universitari", con cui, tra l'altro, è istituito l'Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio – Laziodisu;

visto il Decreto del Commissario Straordinario di Laziodisu n. 45 del 30/12/2016, avente ad oggetto "Revoca Decreto n. 41 del 19/12/2016 e conferma nomina del Direttore Generale", con cui è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'ente all'Ing. Antonio De Michele;

vista la determinazione direttoriale n. 1048 del 14 ottobre 2015 con la quale vengono rimodulate le strutture e i servizi di Laziodisu e viene assegnato all'Area 3 – Provveditorato e Patrimonio "l'acquisizione di servizi, prodotti, lavori, servizi strumentali al funzionamento di tutte le Aree comprese quelle territoriali di Laziodisu";

vista la determinazione direttoriale n. 2069 del 30 giugno 2017, con la quale è stato conferito l'incarico della posizione organizzativa "Servizio 3.1. Gare e Contratti" dell'Area 3 Provveditorato e Patrimonio a Saverio Fata a far data dal 1° luglio 2017 al 30 novembre 2018;

vista la nota prot. n. 247 del 9 gennaio 2018 con la quale è stata prorogato l'incarico *ad interim* di posizione organizzativa del Servizio 3.2. "Gestione Acquisizione Beni strumentali Albo fornitori" dell'Area 3 "Provveditorato e patrimonio", conferito con determina direttoriale n. 2272 del 20 luglio 2017;

visto l'art. 19, comma 1 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Laziodisu che assegna le funzioni vicarie in caso di assenza temporanea del Dirigente al Direttore Generale;

vista la determina direttoriale n. 703 del 6 marzo 2017, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale è stato affidato all'Ing. Alessandro Andreocci, il servizio di assistenza e manutenzione del sistema applicativo per il controllo degli accessi delle mense dell'Ente e del sistema per il controllo degli accessi alle residenze universitarie attraverso la procedura Trattativa diretta del Mercato elettronico della P.A., fino a settembre 2017;

vista la mail del 9 novembre 2017 con la quale il Responsabile della P.O. del Servizio 5.4 “*Sistemi informativi*”, Ing. Leonardo Farnesi, a cui si rinvia *per relationem*, nella quale si manifesta la necessità della manutenzione ed assistenza del sistema applicativo per il controllo degli accessi delle mense dell'Ente e del sistema per il controllo degli accessi alle residenze universitarie;

considerato che l'Amministrazione è in possesso delle “sorgenti” applicative del sistema in oggetto e che necessita del corrispondente servizio di manutenzione;

valutata l'opportunità di verificare se sul mercato sono presenti altri operatori che siano in grado di fornire il servizio di manutenzione del sistema applicativo in uso;

visto l'art. 63, comma 2 lett. b) punto 2 d.lgs. 50/2016, secondo cui «*Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata:*

[...] *b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:*

[...] *2) la concorrenza è assente per motivi tecnici[...]*»;

visto l'art. 66, comma 1 d.lgs. 50/2016 secondo cui «*Prima dell'avvio di una procedura di appalto, le amministrazioni aggiudicatrici possono svolgere consultazioni di mercato per la preparazione dell'appalto e per lo svolgimento della relativa procedura e per informare gli operatori economici degli appalti da esse programmati e dei requisiti relativi a questi ultimi;*

viste le Linee Guida dell'Anac n. 8 aventi ad oggetto il “*Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando di gara nel caso di servizi e forniture ritenute infungibili*”, secondo cui «*ciascuna stazione appaltante accerta i presupposti [...] valutando il caso concreto alla luce delle caratteristiche dei mercati potenzialmente interessati e delle dinamiche che li caratterizzano, e motiva sul punto nella delibera o determina a contrarre o altro atto equivalente, nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ovvero dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità [...] Il primo passo, fondamentale, consiste nell'accertare in modo rigoroso l'infungibilità del bene [...] verificare l'impossibilità a ricorrere a fornitori o soluzioni alternative attraverso consultazioni di mercato[...]*»;

vista la determina direttoriale n. 4300 del 29 dicembre 2017, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di “*Consultazione di mercato per l'affidamento del Servizio di assistenza tecnica e manutenzione del sistema informativo di Laziodisu per la contabilizzazione dei pasti consumati nelle mense ed il controllo degli accessi alle Residenze universitarie ed invio comunicazione alle Autorità competenti*”, al fine di verificare se il servizio richiesto sia o meno fungibile ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. b) punto 2 d.lgs. n. 50/2016 e consentire alla Stazione appaltante di individuare la corretta modalità con cui procedere;

considerato che la Consultazione di mercato e i relativi allegati sono stati pubblicati sul profilo del committente nella sezione “*Bandi di gara*” e nella sezione “*News*” dal 12 al 29 gennaio 2018, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione come puntualizzati anche dalle Linee guide Anac n. 8/2017 secondo cui “*La stazione appaltante assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato tramite avviso pubblicato sul proprio profilo di committente, dandone adeguata pubblicità nell'home page, per un periodo non inferiore a quindici giorni*”;

posto che nessun operatore ha fatto pervenire una propria manifestazione di interesse entro il termine stabilito, risulta integrato il requisito della infungibilità del servizio richiesto, avente ad oggetto l'“*Assistenza tecnica e manutenzione del sistema informativo di Laziodisu per la contabilizzazione dei pasti consumati nelle mense ed il controllo degli accessi alle residenze universitarie ed invio comunicazione alle autorità competenti*”;

dato atto pertanto della riscontrata effettiva assenza di alternative, allo stato attuale, essendo la Consultazione di mercato andata deserta;

considerato dunque che il servizio di manutenzione e assistenza tecnica del sistema informativo in questione, per le sue oggettive funzionalità e caratteristiche può, ad oggi, essere offerto solo dall'operatore che ha progettato tale sistema;

vista la nota del Direttore generale prot. num. 2196 del 16 febbraio 2018, cui si rinvia *per relationem*, con la quale si sollecita l'attivazione della procedura di affidamento del servizio in oggetto e, attestata l'urgenza, si precisa che «*la relativa tipologia di spesa si configura come necessaria al mantenimento del livello qualitativo e quantitativo di un servizio erogato dall'Ente, risultando pertanto, riconducibile al novero di quelle escluse dall'obbligo di acquisizione di impegno frazionato in dodicesimi*»;

considerato, pertanto, che sussistono i presupposti per procedere mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, co. 2 lett. b) punto 2, d.lgs. n. 50/2016, all'affidamento del servizio in oggetto all'Ing. Alessandro Andreocci (Ordine Ingegneri di Viterbo n. A324, Studio di Ingegneria Alessandro Andreocci, via Friuli 41, Viterbo – P. Iva 00595480567);

considerato che il valore complessivo dell'affidamento in questione, dal perfezionamento del contratto sul MEPA fino al termine dei 24 mesi, è pari ad € 78.000,00 iva esclusa;

considerato che la durata dell'affidamento è pari a 24 mesi, ferma restando la facoltà per la Stazione appaltante di approvare, previa adeguata motivazione, un ulteriore anno di rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto, nelle more dell'effettuazione di ulteriori indagini di mercato sulla persistente infungibilità del servizio;

considerato che l'iscrizione al Mepa nella categoria merceologica di riferimento era prevista tra i requisiti di partecipazione richiesti;

considerato che la Trattativa Diretta può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

considerato che la Trattativa Diretta viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

- 1. Affidamento Diretto**, con procedura negoziata, **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016**,
- 2. Procedura negoziata** senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, **ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 50/2016** (*per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione*),

considerato che nel Mepa trovano applicazione le norme stabilite dal D.lgs 82 del 2005 “*Codice dell' Amministrazione digitale*” in particolare al Capo II e Capo III, in materia di documenti informatici sia per quanto concerne la firma digitale sia per le modalità di formazione, gestione e conservazione dei documenti stessi;

considerato che la suddivisione in Lotti funzionali, ai sensi l'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, vista la specificità dell'appalto, non appare né possibile né economicamente conveniente;

considerato che in data 20.02.2018 è stata dunque attivata sul MEPA la corrispondente Trattativa diretta (N. 409736) per l'affidamento del servizio in oggetto;

acquisite agli atti la dichiarazione in autocertificazione ("All. 1 e 1 bis"), attestante il rispetto dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, a cui si rinvia *per relationem*, nonché l'ulteriore documentazione relativa al possesso dei requisiti generali;

vista l'offerta economica presentata tramite MEPA in cui si offre un ribasso dello 0.10% sul prezzo di €78.000,00 posto a base della Trattativa diretta;

valutato positivamente il Durc;

verificata positivamente la regolarità fiscale;

considerato pertanto che l'importo complessivo è di € 95.064,84, iva inclusa;

ritenuto pertanto necessario assumere gli impegni per gli importi sotto elencati, secondo lo schema di seguito riportato, come da indicazioni del Rup trasmesse con email del 23.02.2018:

TIPOLOGIA SERVIZIO	CAPITOLO	IMPORTO TOTALE (IVA INCLUSA) <u>2018</u>	IMPORTO TOTALE (IVA INCLUSA) <u>2019</u>	IMPORTO TOTALE (IVA INCLUSA) <u>2020</u>
<i>Manutenzione ed assistenza tecnica del sistema attualmente in uso per la gestione degli accessi ai punti ristoro e la contabilizzazione dei pasti consumati e per la registrazione ed il controllo degli accessi alle residenze universitarie dell'Ente</i>	22014 – art. 11 Adisu RM1 SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI (MENSE E RESIDENZE)	19.000,35 €	10.000,00 €	3.922,07 €
	22014 – art. 21 Adisu RM2 SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI (MENSE E RESIDENZE)	9.000,00 €	13.532,42 €	1.000,00 €
	22014 – art. 31 Adisu RM3 SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI (MENSE E RESIDENZE)	9.000,00 €	12.000,00 €	1.000,00 €

	22014 – art. 41 Adisu Cassino SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI (MENSE E RESIDENZE)	1.305,00 €	10.000,00 €	1.000,00 €
	22014 – art. 51 Adisu Viterbo SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI (MENSE E RESIDENZE)	1.305,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €

considerato che il Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell'esecuzione è l'Ing. Leonardo Farnesi, Responsabile della P.O. dell'Area 5.4.-*Servizi informativi*;

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 25 del 22 settembre 2017 “*Aggiornamento Programma triennale dei lavori 2017-2019 e Programma biennale attività contrattuale per acquisizione di forniture e servizi 2017-2018 - art. 21 D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50*” e relativo allegato, in cui è stata programmata l'acquisizione di tale servizio;

visto che la suddetta spesa è esclusa dall'obbligo di acquisizione di impegno frazionato in dodicesimi;

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 5 dicembre 2017 “*Adozione del bilancio di previsione finanziario di Laziodisu 2018 - 2020*”;

visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 19 gennaio 2018 “*Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2018*”;

D E T E R M I N A

1. **che** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare** tutti gli atti relativi al presente affidamento;
3. **di affidare** all'Ing. Alessandro Andreocci (Ordine Ingegneri di Viterbo n. A324, Studio di Ingegneria Alessandro Andreocci, via Friuli 41, Viterbo – c.f. NDRLSN52C28L882V; P. Iva 00595480567), il “*servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del sistema attualmente in uso per la gestione degli accessi ai punti ristoro e la contabilizzazione dei pasti consumati e per la registrazione ed il controllo degli accessi alle residenze universitarie dell'Ente*”, dal perfezionamento del contratto sul MEPA fino al termine dei 24 mesi, per l'importo complessivo di € 95.064,84 IVA INCLUSA;
4. **che** l'importo indicato non rientra tra quelli per cui sussiste l'obbligo di acquisizione di impegno frazionato in dodicesimi;
5. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 11**, avente per oggetto “*assistenza software e hardware (mense e residenze)*”, correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 “Istruzione e diritto allo studio”**, **Programma 04 “Istruzione universitaria”** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2018** del bilancio **Adisu Roma Uno**, per l'importo di **€ 19.000,35**;

6. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 11**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2019** del bilancio **Adisu Roma Uno**, per l'importo di **€ 10.000,00**;
7. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 11**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2020** del bilancio **Adisu Roma Uno**, per l'importo di **€ 3.922,07**;
8. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 21**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2018** del bilancio **Adisu Roma Due**, per l'importo di **€ 9.000,00**;
9. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 21**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2019** del bilancio **Adisu Roma Due**, per l'importo di **€ 13.532,42**;
10. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 21**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2020** del bilancio **Adisu Roma Due**, per l'importo di **€ 1.000,00**;
11. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 31**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2018** del bilancio **Adisu Roma Tre**, per l'importo di **€ 9.000,00**;
12. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 31**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2019** del bilancio **Adisu Roma Tre**, per l'importo di **€ 12.000,00**;
13. **di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 31**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa

- obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2020** del bilancio **Adisu Roma Tre**, per l'importo di € **1.000,00**;
- 14. di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 41**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2018** del bilancio **Adisu Cassino**, per l'importo di € **1.305,00**;
- 15. di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 41**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2019** del bilancio **Adisu Cassino**, per l'importo di € **10.000,00**;
- 16. di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 41**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2020** del bilancio **Adisu Cassino**, per l'importo di € **1.000,00**;
- 17. di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 51**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2018** del bilancio **Adisu Viterbo**, per l'importo di € **1.305,00**;
- 18. di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 51**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2019** del bilancio **Adisu Viterbo**, per l'importo di € **2.000,00**;
- 19. di assumere** l'impegno **capitolo 22014, art. 51**, avente per oggetto "*assistenza software e hardware (mense e residenze)*", correlato al **PDCI U.1.03.02.19.001**, declinato al **V livello 5**, della **Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio"**, **Programma 04 "Istruzione universitaria"** la cui sottesa obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario **2020** del bilancio **Adisu Viterbo**, per l'importo di € **1.000,00**;
- 20. che** il Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione è l'Ing. Leonardo Farnesi, Responsabile della P.O. dell'*Area 5.4.-Servizi informativi*.

La Posizione Organizzativa, accertato e valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime parere favorevole all'adozione della proposta n.ro 581 del 23/02/2018

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'istruttoria, firmato digitalmente dalla P.O.:
FATA SAVERIO in data **05/03/2018**

VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **AREA 3 - PROVVEDITORATO E PATRIMONIO ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **05/03/2018**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio 1.1-Bilancio, attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	22014	209	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	19.000,35
2018	22014	210	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	10.000,00
2018	22014	211	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	9.000,00
2018	22014	212	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	13.532,42
2018	22014	213	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	9.000,00
2018	22014	214	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	12.000,00
2018	22014	215	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.305,00
2018	22014	216	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	10.000,00
2018	22014	217	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.305,00
2018	22014	218	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2.000,00

2018	22014	219	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	3.922,07
2018	22014	220	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.000,00
2018	22014	221	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.000,00
2018	22014	222	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.000,00
2018	22014	223	1	04	04	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	1.000,00

Esito istruttoria: \Notelstruttoria\

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **DOTT.SSA BRIGIDA MARIA GRAZIA** in data **05/03/2018**

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area DIREZIONE GENERALE **ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **06/03/2018**

ADOZIONE ED ESECUTIVITA'

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 581 del 23/02/2018, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **ING. DE MICHELE ANTONIO** In data **06/03/2018**