

## **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 319 del 14/02/2018**

### **DIREZIONE GENERALE**

PROPOSTA N. 443 del 14/02/2018

**OGGETTO:** Sostituzione RUP gare “Gestione residenze e degli uffici [...]”, “Servizio di ristorazione presso un punto di ristoro [...]”, “Servizio Socio-Assistenziale servizio di trasporto in favore di stud. diversamente abili [...]”. Atto unico.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**vista** la legge regionale 18 giugno 2008, n. 7 concernente “*Nuove disposizioni in materia di Diritto agli Studi Universitari*”, con cui, tra l’altro, è istituito l’Ente pubblico dipendente per il diritto agli studi universitari del Lazio – Laziodisu;

**visto** il Decreto del Commissario Straordinario di Laziodisu n. 45 del 30/12/2016, avente ad oggetto “*Revoca Decreto n. 41 del 19/12/2016 e conferma nomina del Direttore Generale*”, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore Generale dell’Ente all’Ing. Antonio De Michele;

**vista** la determinazione direttoriale n. 1048 del 14 ottobre 2015 con la quale vengono rimodulate le strutture e i servizi di Laziodisu e viene assegnato all’Area 3 – Provveditorato e Patrimonio “*l’acquisizione di servizi, prodotti, lavori, servizi strumentali al funzionamento di tutte le Aree comprese quelle territoriali di Laziodisu*”;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2069 del 30 giugno 2017, con la quale è stato conferito l’incarico della posizione organizzativa “*Servizio 3.1. Gare e Contratti*” dell’Area 3 Provveditorato e Patrimonio a Saverio Fata a far data dal 1° luglio 2017 al 30 novembre 2018;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2272 del 20 luglio 2017, con la quale a Saverio Fata è stato conferito *ad interim* l’incarico della posizione organizzativa “*Servizio 3.2. Gestione Acquisizione Beni Strumentali Albo Fornitori*”;

**vista** la nota prot. n. 247 del 9 gennaio 2018 con la quale è stata prorogato l’incarico *ad interim* di posizione organizzativa del Servizio 3.2. “*Gestione Acquisizione Beni strumentali Albo fornitori*” dell’Area 3 “*Provveditorato e patrimonio*”, conferito con determina direttoriale n. 2272 del 20 luglio 2017;

**visto** l’art. 19, comma 1 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di Laziodisu che assegna le funzioni vicarie in caso di assenza temporanea del Dirigente al Direttore Generale;

**vista** la determinazione direttoriale n. 2724 del 14 settembre 2017 con la quale il dott. Saverio Fata è stato nominato RUP della *PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE E DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELL’ADISU DI ROMA UNO, DELL’ADISU DI ROMA DUE, DELL’ADISU DI ROMA TRE E LAZIODISU (compreso il CED), (ADISU METROPOLITANA) – LOTTO 1 E DELL’ADISU DI CASSINO (LAZIO MERIDIONALE) - LOTTO 2 E DELL’ADISU DI VITERBO (LAZIO SETTENTRIONALE) – LOTTO 3;*

**vista** la determina a contrarre n. 3532 del 13 novembre 2017 con la quale il dott. Saverio Fata è stato nominato RUP della “*PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI*

*RISTORAZIONE, PRESSO UN PUNTO DI RISTORO A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELL'ATENEO DI ROMA TRE – (lotto n. 1) ED A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DI ARCHITETTURA DELL'ATENEO “LA SAPIENZA” UBICATO NEI PRESSI DI PIAZZALE FLAMINIO(lotto n.2) PER IL PERIODO DI QUATTRO ANNI” ;*

**vista** la determina a contrarre n. 3482 del 9 novembre 2017 con la quale il dott. Saverio Fata è stato nominato RUP della “*PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL ” SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE E SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI ANCHE GRAVI DELL’ADISU DI ROMA UNO (Lotto 1), DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI DELL’ADISU DI ROMA DUE (Lotto 2) E DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI DELL’ADISU DI ROMA TRE (Lotto 3)”*”;

**vista** la nota prot. n. 1892 del 9 febbraio 2018, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale il Dott. Saverio Fata ha formalizzato una richiesta di dimissione per incarico di RUP delle procedure di gara sopra formalizzate;

**vista** la nota prot. n. 1969 del 12 febbraio 2018, a cui si rinvia *per relationem*, con la quale il Direttore Generale, anche nella veste di Dirigente ad interim dell’Area 3, ha accolto la richiesta del Dott. Fata condividendo le motivazioni all’origine della stessa richiesta, nonché ritendendo che la sua sostituzione nel ruolo di RUP, oltre conseguire il necessario alleggerimento dei compiti allo stesso assegnati, garantisce maggiormente lo svolgimento della corretta azione amministrativa;

**preso atto** che le funzioni di RUP, secondo la normativa vigente, richiede la massima dedizione e professionalità all’interno delle procedure di gara sopra elencate e dunque difficilmente compatibile con le rilevanti funzioni e compiti gestiti dal Dott. Fata;

**considerato** la rilevanza e la complessità delle procedure di gara sopra indicate che devono essere condotte nella fase dell’affidamento e soprattutto nella fase esecutiva con efficacia e soprattutto in conformità ai principio di buona amministrazione;

**valutati** i CV e le professionalità dei funzionari e dirigenti disponibili nell’Ente;

**ritenuto opportuno sostituire il Dott. Fata nella sula qualità di RUP** con le seguenti figure dotate di professionalità idonee allo svolgimento delle funzioni attribuite a tale ruolo dalla normativa vigente di settore:

*1. PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE E DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELL’ADISU DI ROMA UNO, DELL’ADISU DI ROMA DUE, DELL’ADISU DI ROMA TRE E LAZIODISU (compreso il CED), (ADISU METROPOLITANA) – LOTTO 1 E DELL’ADISU DI CASSINO (LAZIO MERIDIONALE) - LOTTO 2 E DELL’ADISU DI VITERBO (LAZIO SETTENTRIONALE) – LOTTO 3; - Dott. Damiano Colaiacomo Dirigente di Laziodisu;*

*2. “PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, PRESSO UN PUNTO DI RISTORO A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELL’ATENEO DI ROMA TRE – (lotto n. 1) ED A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITATI DI ARCHITETTURA DELL’ATENEO “LA SAPIENZA” UBICATO NEI PRESSI DI PIAZZALE FLAMINIO(lotto n.2) PER IL PERIODO DI QUATTRO ANNI” – Ing. Carlo Canio Rosa – Funzionario di Laziodisu;*

*3. “PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL ” SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE E SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI ANCHE GRAVI DELL’ADISU DI ROMA UNO (Lotto 1), DEL SERVIZIO*

*DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI DELL'ADISU DI ROMA DUE (Lotto 2) E DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI DELL'ADISU DI ROMA TRE (Lotto 3)"; -*

**Dott.ssa Angela Incagnoli - Funzionario di Laziodisu;**

**visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 5 dicembre 2017 "*Adozione del bilancio di previsione finanziario di Laziodisu 2018 - 2020*";

**visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 19 gennaio 2018 "*Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2018*";

**visto** il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 31 gennaio 2018 "Bilancio di previsione finanziario di Laziodisu 2018–2020: approvazione dell'aggiornamento (ex art. 42, c. 9 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.) dell'allegato al bilancio di previsione di cui all'art. 11, comma 3, lett. a) concernente il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione."

Il presente atto non comporta registrazioni contabili.

#### **DETERMINA**

1. **che** la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di nominare**, in sostituzione del Dott. Saverio Fata i seguenti RUP dotati di idonea professionalità nelle seguenti procedure di gara:
  - I. *PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE E DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELL'ADISU DI ROMA UNO, DELL'ADISU DI ROMA DUE, DELL'ADISU DI ROMA TRE E LAZIODISU (compreso il CED), (ADISU METROPOLITANA) – LOTTO 1 E DELL'ADISU DI CASSINO (LAZIO MERIDIONALE) - LOTTO 2 E DELL'ADISU DI VITERBO (LAZIO SETTENTRIONALE) – LOTTO 3; - Dott. Damiano Colaiacomo Dirigente di Laziodisu;*
  - II. *“PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, PRESSO UN PUNTO DI RISTORO A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELL'ATENEO DI ROMA TRE – (lotto n. 1) ED A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITATI DI ARCHITETTURA DELL'ATENEO “LA SAPIENZA” UBICATO NEI PRESSI DI PIAZZALE FLAMINIO (lotto n.2) PER IL PERIODO DI QUATTRO ANNI” – Ing. Carlo Canio Rosa – Funzionario di Laziodisu;*
  - III. *“PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DEL ” SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE E SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI ANCHE GRAVI DELL'ADISU DI ROMA UNO (Lotto 1), DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI DELL'ADISU DI ROMA DUE (Lotto 2) E DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI STUDENTI UNIVERSITARI DIVERSAMENTE ABILI DELL'ADISU DI ROMA TRE (Lotto 3)”; - Dott.ssa Angela Incagnoli - Funzionario di Laziodisu;*
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta nessuna onere economico per l'Amministrazione;
4. **di trasmettere**, per opportuna conoscenza, il presente atto ai RUP di nuova nomina di cui al precedente punto 2. I, II, e III e ai presidenti delle commissioni delle relative procedure di gara;
5. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICO/AMMINISTRATIVA DELL'ISTRUTTORIA**

La Posizione Organizzativa, accertato e valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime parere favorevole all'adozione della proposta n.ro 443 del 14/02/2018

Visto di regolarità Tecnico\amministrativa dell'istruttoria, firmato digitalmente dalla P.O.:  
**DOTT. MORONI PAOLO** in data **14/02/2018**

---

### **VISTO DI LEGITTIMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO**

Il Dirigente, ritenuto che, all'esito degli accertamenti e/o valutazioni effettuate dal Responsabile del Procedimento, sussistono i presupposti giuridici e di opportunità per l'adozione della presente proposta, esprime con la sua sottoscrizione, parere favorevole all'adozione del provvedimento.

Visto di legittimità Tecnico/amministrativo, firmato digitalmente dal Dirigente dell'Area: **DIREZIONE GENERALE ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **14/02/2018**

---

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio attesta la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi degli articoli 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Esito istruttoria: \Notelstruttoria\

Visto di regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio 1.1 Bilancio: **ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **14/02/2018**

---

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente, all'esito delle verifiche effettuate dal responsabile del Servizio, conferma la correttezza dell'istruttoria relativa alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della spesa e/o alla registrazione dell'entrata, ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m e all'allegato 4/2 del D.lgs 118/2011.

Visto di conferma della regolarità sulla correttezza dell'istruttoria contabile. firmato digitalmente dal dirigente dell'Area AREA 1 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE **ING. DE MICHELE ANTONIO** in data **14/02/2018**

---

### **ADOZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il Direttore Generale, vista la proposta n.ro 443 del 14/02/2018, preso atto dell'istruttoria svolta, dei pareri espressi e dei controlli eseguiti, adotta la determinazione direttoriale e la rende esecutiva apponendo contestualmente il visto definitivo ai sensi dell'articolo 53 e/o 56 del D.lgs 118/2011 e s.i.m. e dell'allegato del D.lgs 118/2011.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale **ING. DE MICHELE ANTONIO** In data **14/02/2018**